

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2 » ГОРОДА ОРЕНБУРГА

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 6 от 10.04.2025 г.

Утверждаю
директор МОАУ «Гимназия № 2»
_____ Т.О.Губарева
Приказ № 66/о от 10.04.2025

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЗА 2024 ГОД

по состоянию на
31.12.2024г.

2025 г.

Оглавление

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	14
3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	18
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	23
6. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..	27
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	33
9. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.....	33
10. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.....	75
11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	78

Самообследование МОАУ «Гимназия № 2» г. Оренбурга проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение "Гимназия № 2"
Директор общеобразовательной организации	Губарева Татьяна Олеговна
Юридический адрес	460000 г.Оренбург, ул. Кирова д.6, ул. Брыкина д.4
Телефон, факс	(3532)77-20-61
Адрес электронной почты	g2@orenschool.ru
Адрес сайта	https://gimn2-orenburg-r56.gosweb.gosuslugi.ru
Учредитель	Муниципальное образование «город Оренбург»
Лицензия на образовательную деятельность	от 07 сентября 2017 г . № Л035-01248-56/00207225
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1955 от 26 июля 2016 г. серия 56А01 № 0003620
Устав ОО	Утвержден Распоряжением управлением образования администрации города Оренбурга 16.03.2020г. № 127
Программа развития	Протокол заседания экспертной комиссии № 1 от 28.06.24 Приказ №144/о от 28.08.24
Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Антикоррупционная политика (папка № 4) 2. Инструкция по ведению учета учебной деятельности с помощью электронного журнала (папка 6) 3. Кодекс профессиональной этики педагогических работников гимназии (папка № 3) 4. Политика МОАУ «Гимназия № 2» в отношении обработки персональных данных работников, обучающихся и их законных представителей (папка № 6) 5. Положение о библиотеке (папка 10)

	<p>6. Положение о Благодарности директора муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2» (папка № 3)</p> <p>7. Положение о Большом Совете гимназии (папка 4)</p> <p>8. Положение о бракеражной комиссии (папка № 9)</p> <p>9. Положение о внутришкольном контроле (папка № 2)</p> <p>10. Положение о волонтерском движении (папка № 8)</p> <p>11. Положение о гимназическом ученическом самоуправлении (папка № 4)</p> <p>12. Положение о дежурном классе (папка № 8)</p> <p>13. Положение о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (папка № 4)</p> <p>14. Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом (папка № 11)</p> <p>15. Положение о едином орфографическом режиме (папка № 2)</p> <p>16. Положение о едином требовании к школьной форме (папка № 7)</p> <p>17. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (папка № 4)</p> <p>18. Положение о конкурсе «Учитель года» в номинациях «Учитель» и «Педагогический дебют» (папка № 3)</p> <p>19. Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг (папка № 5)</p> <p>20. Положение о летнем лагере дневного пребывания на базе гимназии (папка № 8)</p> <p>21. Положение о локальных нормативных актах, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения (папка № 11)</p> <p>22. Положение о мерах по</p>
--	---

	<p>предупреждению и противодействию коррупции (папка № 12)</p> <p>23. Положение о мерах социальной поддержки обучающихся (папка №11)</p> <p>24. Положение о методическом объединении (папка № 3)</p> <p>25. Положение о методическом совете (папка № 3)</p> <p>26. Положение о музее (папка № 4)</p> <p>27. Положение о наблюдательном Совете (папка № 4)</p> <p>28. Положение о наставничестве (папка № 3)</p> <p>29. Положение о научном обществе МАГНИ (папка № 8)</p> <p>30. Положение о научно- практической конференции обучающихся (папка № 8)</p> <p>31. Положение о нелинейном расписании (папка № 2)</p> <p>32. Положение о педагогическом Совете (папка № 4)</p> <p>33. Положение о повышении квалификации (папка № 3)</p> <p>34. Положение о поддержке талантливых педагогов и развития инновационных идей (в новой редакции) (папка № 3).</p> <p>35. Положение о портфолио классного руководителя (папка № 3)</p> <p>36. Положение о портфолио обучающегося (папка № 8)</p> <p>37. Положение о портфолио учителя (папка № 3)</p> <p>38. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся для контроля качества оказания услуг питания (папка № 9)</p> <p>39.</p> <p>40. Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия №2» в другие образовательные организации,</p>
--	--

	<p>осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (папка № 8)</p> <p>41. Положение о порядке и условиях предоставления педагогикам длительного отпуска сроком до одного года (папка № 3)</p> <p>42. Положение о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, а также осваивающими программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (папка № 9)</p> <p>43. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (в новой редакции) (папка № 5)</p> <p>44. Положение о порядке организации и проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников (папка № 3)</p> <p>45. Положение о порядке организации и проведения выездных мероприятий с обучающимися в новой редакции) (папка № 8)</p> <p>46. Положение о порядке организации промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования (экстернов) (папка № 1)</p> <p>47. Положение о порядке отбора организации общественного питания в МОАУ «Гимназия № 2» (папка № 9)</p> <p>48. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (папка № 10)</p> <p>49. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в</p>
--	---

	<p>учреждении и не предусмотренных учебном плане (папка № 8)</p> <p>50. Положение о порядке премирования работников (папка № 3)</p> <p>51. Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц (папка № 10)</p> <p>52. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан (папка № 1).</p> <p>53. Положение о порядке учета посещаемости учебных занятий обучающимися (папка № 8)</p> <p>54. Положение о порядке, регламентирующем режим учебных занятий (папка № 1)</p> <p>55. Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии их с учета (папка № 8)</p> <p>56. Положение о постоянно действующей комиссии по охране труда (папка №4)</p> <p>57. Положение о поурочном плане педагога, реализующего ФГОС НОО (папка № 2)</p> <p>58. Положение о поурочном плане педагога, реализующего ФГОС ООО (папка № 2).</p> <p>59. Положение о Почётной грамоте муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2» (папка № 3)</p> <p>60. Положение о предметной неделе (папка № 8)</p> <p>61. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (папка № 12)</p> <p>62. Положение о премировании работников (папка № 3)</p> <p>63. Положение о проведении приема одаренных детей «Гатьянин день» у директора гимназии (папка № 8)</p> <p>64. Положение о проведении школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады (папка №</p>
--	---

	<p>8)</p> <p>65. Положение о психолого-педагогическом консилиуме (папка № 4)</p> <p>66. Положение о работе с обучающимися, временно отсутствующими на занятиях (папка № 2)</p> <p>67. Положение о работе с электронным дневником (папка № 6)</p> <p>68. Положение о рабочей (творческой группе) (папка №4)</p> <p>69. Положение о рабочей программе (папка № 7)</p> <p>70. Положение о родительском комитете (папка № 4)</p> <p>71. Положение о родительском собрании и родительском всеобуче (папка № 4)</p> <p>72. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ (папка № 2)</p> <p>73. Положение о системе оценки качества знаний обучающихся (папка № 2)</p> <p>74. Положение о службе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения (папка № 4)</p> <p>75. Положение о Совете профилактики безнадзорности (папка № 4)</p> <p>76. Положение о Совете школьного спортивного клуба «Старт» (папка №4)</p> <p>77. Положение о совещании при директоре (папка № 4)</p> <p>78. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы работников (папка № 3)</p> <p>79. Положение о формах получения образования (папка № 7)</p> <p>80. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (папка № 1)</p> <p>81. Положение о функционировании внутренней системы оценки</p>
--	--

	<p>качества образования (папка № 2)</p> <p>82. Положение о школьном спортивном клубе «Старт» (папка № 4)</p> <p>83. Положение о школьном этапе конкурса учебных кабинетов (папка № 10)</p> <p>84. Положение о языке образования (папка № 2)</p> <p>85. Положение об антикоррупционной комиссии (папка № 12)</p> <p>86. Положение об аттестационной комиссии (папка 4)</p> <p>87. Положение об изучении, продвижении и распространении передового и инновационного опыта (папка № 3)</p> <p>88. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (папка № 2)</p> <p>89. Положение об инклюзивном образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (папка № 2)</p> <p>90. Положение об информационной открытости. (папка №6)</p> <p>91. Положение об использовании средств мобильной связи (папка № 6)</p> <p>92. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану (папка №7)</p> <p>93. Положение об общем собрании работников гимназии (папка №4)</p> <p>94. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (папка № 9)</p> <p>95. Положение об оплате труда (папка №3)</p> <p>96. Положение об организации внеурочной деятельности (папка №8)</p> <p>97. Положение об организации и проведении работ по обеспечению безопасности</p>
--	---

	<p>персональных данных при их автоматизированной обработке в информационных системах персональных данных (папка № 6)</p> <p>98. Положение об организации летней практики обучающихся профильных классов (папка № 8)</p> <p>99. Положение об организации обучения на дому (папка № 1)</p> <p>100. Положение об организации питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (папка 9)</p> <p>101. Положение об организации питания обучающихся (папка № 9)</p> <p>102. Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов в гимназии (папка № 1)</p> <p>103. Положение об организации расследования и учета несчастных случаев с работниками гимназии(папка № 3)</p> <p>104. Положение об основной образовательной программе (папка №7)</p> <p>105. Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации (папка № 6)</p> <p>106. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся и проведении промежуточной аттестации в период организации электронного обучения с применением дистанционных технологий (папка № 1)</p> <p>107. Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг (папка № 5)</p> <p>108. Положение об отряде юных инспекторов дорожного движения (папка № 8)</p> <p>109. Положение об официальном сайте (папка № 6)</p>
--	---

	<p>110. Положение об очно-заочной, заочной формах обучения (папка № 1)</p> <p>111. Положение об учебном кабинете (папка № 10)</p> <p>112. Положение об экспертной комиссии муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2» (папка № 4)</p> <p>113. Положение об электронной информационно-образовательной среде (папка 6)</p> <p>114. Положение по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (папка № 8)</p> <p>115. Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО (папка № 2)</p> <p>116. Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками гимназии (папка №3)</p> <p>117. Порядок выбора учебников, учебных пособий (папка № 10)</p> <p>118. Порядок действий исполнителя и заказчика платных образовательных услуг при обнаружении заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг (папка № 5)</p> <p>119. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной (папка № 3)</p> <p>120. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных</p>
--	--

	<p>образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (папка № 2)</p> <p>121. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (папка № 1)</p> <p>122. Порядок информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (папка № 5)</p> <p>123. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения и иными лицами, и рассмотрения таких сообщений (папка № 12)</p> <p>124. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения и иными лицами, и рассмотрения таких сообщений (папка № 4)</p> <p>125. Порядок ознакомления с документами муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2», в том числе поступающих лиц. (папка № 11)</p> <p>126. Порядок определения цен (тарифов) по платным образовательным услугам (папка № 5)</p> <p>127. Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую программу (папка № 2)</p> <p>128. Порядок осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников,</p>
--	---

	<p>которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (папка № 12)</p> <p>129. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (папка № 1)</p> <p>130. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, образовательных требований и (или) получающими платные образовательные услуги. (папка № 10)</p> <p>131. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (папка 1)</p> <p>132. Порядок проведения вакцинации работников (папка 3)</p> <p>133. Порядок проведения массовых мероприятий о проведении массовых мероприятий (папка № 8)</p> <p>134. Порядок проведения медосмотров (папка № 3)</p> <p>135. Порядок учета мнения советов</p>
--	--

	<p>обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося (папка № 8)</p> <p>136. Порядок формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся (папка № 11)</p> <p>137. Правила внутреннего распорядка обучающихся (папка № 1)</p> <p>138. Правила использования сети Интернет (папка № 6)</p> <p>139. Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «Гимназия № 2» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (папка 1)</p> <p>140. Правила приема обучающихся (папка № 1)</p> <p>141. Правила, регламентирующие вопросы обмена подарками и знаками делового гостеприимства (папка № 12)</p> <p>142. Регламент ведения электронного журнала (папка № 6)</p> <p>143. Регламент оказания государственной услуги Электронный журнал (папка № 6)</p> <p>144. Регламент оказания помощи при работе с электронным журналом (папка № 6)</p>
--	--

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Сведения об административных работниках

Должность	ФИО	Образование, специальность по диплому, педстаж	Стаж административной работы
Директор	Губарева Т.О.	ВП, английский и немецкий языки, В, менеджмент, 43 года	25 лет
Заместитель директора (УВР)	Баландина Т.В.	ВП, филология (английский и немецкий языки), 28 лет	9 лет
	Комендантова М.В.	ВП, русский язык и литература, 40 лет	18 лет
	Семенова Н.В.	ВП. Филология (французский и немецкий языки), 27 лет	13 лет
	Безбородникова Е.П.	ВП. ПиМНО, 38 лет	22 года
	Козина Н.В.	ВП, физика и математика, 25 лет	17 лет
	Торопчина Т.А.	ВП, математика, 46 лет	31 год
Заместитель директора (ВР)	Назарова И.Л.	ВП, немецкий язык, 29 лет	8 лет
Заместитель директора (АХР)	Евсеева Л.Б.	СП, ПиМНО, 12 лет В, менеджмент	27 лет

Управление гимназией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных в уставе. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом лицея является его руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем в соответствии с требованиями трудового законодательства. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью гимназией. Его компетенция, условия деятельности и ответственность определяются в трудовом договоре, заключенным между директором и управлением образования администрации города Оренбурга. В гимназии функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) трудового коллектива, педагогический совет, наблюдательный совет, Большой Совет Гимназии, Совет гимназистов (обучающихся), действующие в соответствии с уставом. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления гимназией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, Большой Совет гимназии, Совет гимназистов (обучающихся) и профсоюзный комитет принимают участие в принятии нормативных локальных актов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников созданы совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональный союз работников. Кроме того, в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том

числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросов применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение и нормативно-правовая документация, разработанная в МОАУ «Гимназия № 2», отвечает направлениям деятельности и статусу образовательной организации и позволяет выполнять требования действующих на каждом уровне государственных образовательных стандартов общего образования. Система управления гимназией соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и уставу и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ

3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анализ основной образовательной программы

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам:

Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО);

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)

Основная образовательная программа основного общего и среднего общего образования (ФГОС СОО)

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ФГОС (1-11)	
целевой раздел	да
содержательный раздел	да
организационный раздел	да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФКГОС и ФГОС, типом и спецификой ОО	да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФКГОС и ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	да
соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	да
соответствие рабочих программ по дополнительным платным	да

образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОО	да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	да
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное)	да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	да
соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ БУП ФГОС	да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	да
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом	да

корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	
---	--

1. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 31.12.2024

Показатель	Количество	%
Всего обучающихся	867	100
в том числе:		
- на уровне начального общего образования	337	39
- на уровне основного общего образования	430	49
- на уровне среднего общего образования	100	12
в том числе:		
- получающих общее образование в очной форме	867	100
- получающих общее образование в очно-заочной форме	0	
- получающих общее образование в заочной форме	0	0
- получающих общее образование в форме семейного образования	0	0
в том числе дети-инвалиды	12	1
Всего классов		
- реализующих образовательные программы углубленной подготовки	5	15
- реализующих образовательные программы профильного обучения	5	15
- реализующих специальные (коррекционные) образовательные программы	0	0

Сравнительная таблица динамики качества знаний обучающихся

Учебный год	2022	2023	2024
Количество обучающихся на «4» и «5» (%)	513 (74%)	601(76%)	648(82%)
Успеваемость	100	100	100

Показатель качества знаний по итогам учебного года

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
Количество учащихся (начало года – <u>869</u> чел.)	869	867	879	879	879

Выбыло всего	4	3	4	0	10
Прибыло	4	1	0	0	0
Аттестовано	691 (без 1,10, 11 кл)	789 (без 1кл.)	687 (без 1,10, 11 кл)	792 (без 1кл.)	792 (без 1кл.)
Не аттестованы	0	1	0	0	0
Неуспевающие	0	0	0	0	0
С одной тройкой	63 (7%)	67(7%)	43 (6%)	59(7%)	46(5%)
% количества «4» и «5» по параллелям					
2 классы	91 (99%)	86(94%)	79(94%)	78(93%)	80(95%)
3 классы	71(85%)	74(89%)	78(90%)	79(91%)	82(95%)
4 классы	73(86%)	76 (89%)	73 (79%)	73(79%)	81(88%)
Всего	236 (90%)	236 (91%)	230(87%)	230(66%)	243(93%)
5 классы	65(71%)	68 (76%)	71(82%)	68(78%)	76(88%)
6 классы	70 (81%)	63(74%)	59(72%)	52(63%)	59(72%)
7 классы	45(55%)	54(67%)	56 (61%)	50(54%)	70(76%)
8 классы	50(54%)	57(61%)	45(52%)	37(43%)	56(65%)
9 классы	36(45%)	39(49%)	50(66%)	53(70%)	57(76%)
Всего	266(62%)	281(65%)	281(66%)	260(61%)	318(75%)
10 классы		50(86%)		26(58%)	31(69%)
11 классы		26(62%)		53(88%)	56(93%)
Всего		76(76%)		79(75%)	87(83%)
Итого	502(73%)	593(75%)	511(74%)	569(72%)	648(82%)

Вывод: Обучающиеся 9 классов показали 49% качества обучения, что ниже гимназического уровня. Необходимо обсудить эту проблему на психолого-педагогических консилиумах, выявить причины, наметить план и продумать формы работы с детьми требующими педагогического внимания.

Результаты ОГЭ

Предмет	Год	Общее кол-во	Успеваемость	Кол-во учащихся, получивших «4»и «5»	Средний балл	Кол-во учащихся, получивших «2»
Русский язык	2022	86	100	83	4,7	0
	2023	71	100	68	4,8	0
	2024	76	100	74	4,6	0
Математика	2022	86	100	75	4,2	0
	2023	71	100	48	4,1	0
	2024	76	100	52	3,9	0
История	2022	2	100	2	4,5	0
	2023	6	100	2	4,5	0
	2024	9	100	6	3,7	0
Обществознание	2022	36	100	31	4,1	0
	2023	44	100	34	4,2	0
	2024	35	100	29	4,2	0
Физика	2022	30	100	26	4,2	0
	2023	14	100	10	4,1	0
	2024	24	100	21	4,2	0
Биология	2022	13	100	12	4	0
	2023	10	100	9	4,1	0
	2024	11	100	11	4,5	0
Химия	2022	15	100	15	4,8	0
	2023	10	100	8	4,1	0
	2024	11	100	11	4,8	0
Английский язык	2022	37	100	33	4,5	0
	2023	30	100	27	4,5	0
	2024	23	100	22	4,7	0
Информатика	2022	31	100	28	4,5	0
	2023	24	100	23	4,4	0
	2024	29	100	26	4,7	0
География	2022	3	100	3	4	0
	2023	0	100	0	0	0
	2024	1	100	0	3	0

Выводы:

Обучающиеся 9-х показали 100% успеваемость по результатам ГИА по всем предметам. Средний балл по всем предметам составил 4,3, показатель качества – 88%. Все обучающиеся в целом подтвердили свои результаты за год и выполнили федеральный государственный образовательный стандарт. Полученные результаты выполнения обучающимися экзаменационных работ оказались на уровне ожидания и выше, что является заслугой всего педагогического коллектива гимназии.

Рекомендации:

Учителям - предметникам

1. Проанализировать типичные ошибки, допущенные обучающимися при выполнении экзаменационных заданий, на заседаниях МО.
2. Включать задания на отработку трудного материала в план работы на уроках.

Педагогу-психологу

1. Продумать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся при

подготовке к ГИА в целях снижения уровня тревожности.

Результаты ЕГЭ

Предмет	Год	Кол-во учащихся	Средний балл по ОО	Средний балл по городу	Средний балл по области	Количество учащихся, набравших 100б.	Кол-во учащихся, не преодолевших порог
русский язык	2022	67	80	75	74	1	0
	2023	56	83	78	75	3	0
	2024	60	81	74	70	2	0
математика	2022	29	68,5	63	61	1	0
	2023	30	67,7	65	61	0	0
	2024	32	76	72	67	1	0
информатика	2022	16	73	70	68	2	0
	2023	14	76	70	66	0	0
	2024	16	76	70	64	0	0
история	2022	7	81	67	64	1	0
	2023	4	77,25	68	64	0	0
	2024	4	88	68	59	0	0
обществознание	2022	33	81	70	67	0	0
	2023	22	79,75	67	64	0	0
	2024	19	77	66	61	0	0
английский язык	2022	33	86	77	75	0	0
	2023	21	80,6	71	68	0	0
	2024	27	81	68	64	1	0
физика	2022	1	59	63	60	0	0
	2023	2	59	65	60	0	0
	2024	9	78,2	73	69	0	0
литература	2022	4	64	64	66	0	0
	2023	4	67,4	67		0	0
	2024	3	79	63	59	1	0
биология	2022	8	61	59	56	0	0
	2023	8	63,8	61	57	0	0
	2024	9	74	66	61	0	0
география	2022	0	0	0	0	0	0
	2023	0	0	0	0	0	0
	2024	0	0	0	0	0	0
химия	2022	6	59	67	63	0	0
	2023	7	61,7	71	67	0	0
	2024	11	75	75	67	1	0
Итого по ОО	2022	211	65,5	69,5	66,7	1	2
	2023	204	71,3	69,9	67,8	5	0
	2024	190	78,52	69,5	70,5	6	0

(ВЫВОДЫ) В 2023-2024 учебном году обучающиеся выбрали для сдачи ЕГЭ следующие предметы учебного плана: математику (профиль) – 32 обучающихся (53,3 %), обществознание – 19 обучающихся (32 %), физику – 9 (15 %), информатику и ИКТ – 16

(27 %), английский язык – 27 (45%), химию – 11 (18 %), историю – 4 (7 %), биологию – 9 (15 %), литературу – 3 (5 %).

Анализируя вышесказанное, можно сделать вывод, что наиболее востребованными остаются обществознание, английский, математика (профиль). Значительно возросло количество обучающихся, выбравших информатику, физику, химию однако снизилось количество обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ такие предметы как литература, история. Есть выпускники, которые выбрали только два профильных предмета, что говорит о более осознанном подходе к сдаче экзаменов и выбору будущей профессии.

По результатам сдачи ЕГЭ в 2024 году по сравнению с результатами 2023 года можно сделать следующие выводы:

- 100% выпускников сдали экзамены в формате ЕГЭ;
- повысился средний балл по всем заявленным предметам;
- стабильно высоким остался средний балл по русскому языку, обществознанию, английскому языку;
- В 2023 году самый низкий средний балл по биологии (74).

Тем не менее, средний балл по гимназии по результатам итоговой аттестации, как и в предыдущие годы, выше аналогичного показателя по городу по всем предметам, однозначный балл по химии.

Исходя из данных, приведенных в таблице, можно сделать вывод о том, что успешно выпускники 2023-2024 учебного года справились с экзаменами по всем предметам (6 обучающихся имеет 100 баллов, одна ученица получила 3 100 балльных результата).

Количество обучающихся, получивших в 2023–2024 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием - 25 человек, что составило 41,6 % общей численности выпускников. Все обучающиеся, претендовавшие на медаль подтвердили свои результаты.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что с итоговой аттестацией справились в полном объеме 100% выпускников. В 2023 учебном году обучающиеся получили 3 стобалльных результатов по русскому языку. Плановая и системная работа учителей-предметников привела к высоким результатам по английскому языку, обществознанию, русскому языку, информатике.

Сведения о выпускниках

	2022	2023	2024
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	86	71	76
Кол-во выпускников 9-х классов, продолживших обучение:	58	42	54
- в данной ОО			
- в другой ОО	10	10	5
- в учреждениях СПО	15	19	16
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат о среднем общем образовании	67	56	60
Кол-во выпускников, окончивших школу с медалью «За особые успехи в учении»	20	5	25

Кол-во выпускников, поступивших в вузы	65	55	58
Кол-во выпускников, поступивших в СПО	1	1	1
Кол-во выпускников, поступивших на работу	0	0	1
Кол-во выпускников, находящихся в армии	0	0	0
Кол-во выпускников, не определившихся с выбором	1	0	0

**Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах
Результаты Всероссийской олимпиады школьников**

Муниципальный этап			
	2022	2023	2024
Победители	10	8	7
Призеры	35	40	31
Региональный этап			
Победители	2	2	1
Призеры	10	16	8
Заключительный этап			
Победители	0	0	0
Призеры	0	0	0

Результаты заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников

Предмет	Класс	Результат	ФИО учителя
Региональный этап			
Английский язык	9	2 призера	Паланова Т.А Битюцких А.Ю. Томилина Г.Д Данилова А.Ю.
	11	1 победитель 1 призер	
Астрономии	8	1 призер	Завалий М.В
Французский язык	10	1 призер	Семенова Н.В
Русский язык	9	1 призер	Григорьева О.Ю.
Китайский язык	10	2 призера	Гасаева О.А
Заключительный этап			

Результаты участия учащихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня

№	Название конкурса	Результат
Международный уровень		
1	Международный конкурс исследовательских и творческих работ «Старт в науку»	3 призера
2	Международная олимпиада по английскому языку «Фоксфорд»	63 участника
3	Международной Олимпиады «Профессия менеджер»	8 призеров
4	Международная олимпиада «Умный Мамонтенок» (Школа.пресс)	3 победителя 7 призеров
5	Международная олимпиада по русскому языку (Международный образовательно-просветительский портал «ФГОС онлайн»)	1 победитель 12 призеров
Федеральный уровень		
1	Всероссийский турнир «Умножая таланты» Газпром нефть . Полуфинал. г. Санкт-Петербург (номинация математика)	1 призер
2	Всероссийский конкурс эссе по географии «Московский педагогический государственный университет»	2 призера
3	Международная олимпиада старшеклассников по менеджменту «Профессия менеджер»	7 призеров
4	Первенство России по спортивному программированию в дисциплине «Продуктовое программированию»	2 призера
5	Всероссийский конкурс по конструированию и робототехнике «RoboКВАНТ»	3 призера
6	Всероссийский конкурс свободных идей «Мудрая сова» номинация «В стране лего»	1 призер
7	Всероссийская студенческая научно – практическая конференция «Певые шаги в науку»;	1 призер
8	Всероссийская интерактивная олимпиада по окружающему миру «В стране невыученных уроков» (Образовательный портал «Рыжий кот»)	1 победитель
9.	Всероссийская интерактивная олимпиада по математике «Волшебник Изумрудного города»	5 призеров
Региональный уровень		
1	Евразийская межрегиональная олимпиада «Поиск»	1 победитель 8 призеров
2	Областной лексико-грамматический конкурс для учащихся 8 – 11 классов по французскому языку	1 призер
3	XXI Конкурс исследовательских работ студентов и учащейся молодежи Оренбуржья» ОГУ	11 победителей 12 призеров
4	Турнир «Умножая таланты» региональный этап направление математика	1 победитель
5	Межрегиональная дистанционная олимпиада «История моей страны	3 призера
6	Отраслевая олимпиада школьников «Газпром»	Призер команда

7	Третий областной исторический диктант, посвященный юбилею Оренбургской губернии	1 победитель 2 призера
8	Региональный этап всероссийской олимпиады школьников	2 победителя 16 призеров
9	Региональный этап Оренбургской областной олимпиады школьников 5 – 8 классов	5 победителей 12 призеров
10	Областная онлайн – викторина «Основной закон России»	17 призеров
11	Всероссийского конкурса научно – исследовательских работ им. Д.И.Менделеева (региональный этап)	4 призера
Муниципальный уровень		
1	Городской интеллектуальный марафон «Математическая карусель»	19 победителей; 47 призеров;
2	Городская XXX научно – практическая конференция «Интеллектуалы 21 века»	2 победителя; 5 призера;
3	Городская олимпиады по страноведению англоязычных стран в ФГБОУ ВО «ОГПУ»	1 победитель 4 призеров; 6 участников
4	Дистанционный конкурс учебно – исследовательских работ и творческих проектов «Первые шаги в науку»	21 победитель; 20 призеров
5	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	7 победителей 31 призер
6	Городская олимпиада по лингвострановедению по французскому языку	1 победитель 5 призеров
7	Школьная олимпиада по страноведению англоязычных стран в ОГПУ на базе факультета иностранных языков	1 победитель
8	Городской интеллектуальный марафон «Математический турнир»	1 победитель 27 призеров
9	Городской конкурс исследовательских и проектных работ школьников «Юный исследователь»	4 призера
10	Городской конкурс компьютерной графики, посвященный 60-летию со дня космического полета В.Терешковой	1 призер
11	Муниципальный этап Оренбургской областной олимпиады школьников 5 – 8 классов	6 победителей 37 призеров
12	Открытый конкурс чтецов «Я строки посвящаю...» Тема: «Семья, согрета любовью»	1 призер

Вывод: Таким образом, позволяет сделать вывод о том, что реализация принципов творческого развития учащихся в урочной и во внеурочной деятельности в средних и старших классах общеобразовательной школы даёт положительные результаты. Применение данных форм оказывает положительное влияние на достижение качественных результатов учебной и внеучебной деятельности, что является актуальным в условиях реализации стандартов нового поколения. результативность участия обучающихся МОАУ «Гимназия № 2» в олимпиадах и конкурсах различного уровня свидетельствует об удовлетворительном состоянии работы с одаренными и мотивированными детьми в 2023-2024 учебном году. Следует отметить, что гимназия располагает достаточным ресурсом для повышения результативности участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Режим работы ОО

Начало занятий		
1 смена	8.00ч.	
2 смена		
продолжительность урока	40 мин	
продолжительность перемен (минимальная)	5	
продолжительность перемен (максимальная)	15	
Продолжительность учебной недели		
1 классы	5-ти дневная	
2-11 классы	6-тидневная	
Количество учебных недель		
1 классы	33 недели	
2-11 классы	34 недели	
	... недели	
Сменность занятий		
1 смена	1-11 кл.	
2 смена		
Количество уроков в день (минимальное и максимальное) для каждого из уровней общего образования		
Уровень	Минимальное количество уроков	Максимальное количество уроков
Начальное общее образование	4	5
Основное общее образование	5	6
Среднее общее образование	6	7

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и составляет:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка при 5-дневной учебной неделе, ч	21	23	23	23	29	30	32				
Максимальная нагрузка при 6-дневной учебной неделе, ч								36	36	37	37

Требования к объему домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, спортивный час в ГПД, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Учебно-методическое обеспечение

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2020 № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями осуществляющими образовательную деятельность утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.20 г. № 254».

Изучение элективных учебных предметов организовано с использованием учебных пособий, выпущенных издательствами, утвержденными приказом Минобрнауки от 14.12.2009 №729 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 13.01.2011 N 2, от 16.01.2012 N 16).

Организация горячего питания учащихся

Год	2022		2023		2024	
	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%
Охват горячим питанием	890	98	883	98	867	98

Выводы: Сравнительная таблица показывает стабильность в работе гимназии №2 по организации горячего питания обучающихся.

3. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Кадровое обеспечение

На декабрь 2024 года в МОАУ «Гимназия № 2» г. Оренбурга работает 69 педагогических работников (включая 7 сотрудниц, находящихся в декретном отпуске и в отпуске по уходу за ребенком) из них: руководящих работников – 6 (директор – 1, заместителей директора – 5; заместитель директора по АХР – 1), учителей – 52, педагогов-психологов - 2, педагог дополнительного образования – 1, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины – 1.

Должность	Кол-во ставок (по штатному расписанию)	Кол-во персонала
Директор	1	1
Заместитель директора	6,75	8, из них: 6 - по 1 ст. 1 – 0,5 ст. внутренне совместительство 1 – 0,25 ст. внутреннее совместительство

Педагог-организатор	2	2 внутреннее совместительство
Педагог-психолог	3	2 по 1,5 ст.
Преподаватель-организатор ОБЗР	1	1
Педагог дополнительного образования	3	1 2 (внутренне совместительство)
Социальный педагог	2	2 внутреннее совместительство
Советник по воспитанию	0,5	1 внутреннее совместительство
Педагог-библиотекарь	1	1 внутреннее совместительство
Секретарь руководителя	1	1
Инженер-программист	0,5	1

Из 69 педагогических работников имеют высшее профессиональное образование 65 человека (94%), из них высшее педагогическое – 62 человека. Среднее профессиональное педагогическое образование имеют 4 педагога: педагог дополнительного образования, учитель начальных классов, учитель музыки, учитель физической культуры.

Из 69 педагогических работников имеют педагогический стаж работы:

до 3-х лет – 7 человек, от 3 до 5 лет - 6 человек, от 5 до 10 лет - 6 человек, от 10 до 15 лет – 6 человек, от 15 до 20 лет – 4 человека, более 20 лет - 39 человек.

Из общей численности педагогов находятся в возрасте моложе 25 лет – 5 человек, 25-34 года – 18 человек, 35 лет и старше – 46 человек. Средний возраст педработников составляет 45,7 лет. В гимназии в настоящее время работают 17 человек пенсионного возраста, что составляет 24,6% от общего числа педагогических работников.

Из 69 педагогического работника аттестованы на квалификационные категории 56 человек (81%), из них 5 руководящих работников имеют высшую квалификационную категорию по должности «учитель». Таким образом, из 69 педагогических работников:

- высшую квалификационную категорию по должности «учитель» – 41 человек;
- первую квалификационную категорию по должности «учитель» – 15 человек.
- имеет аттестацию на соответствие занимаемой должности «директор» - 1 человек, «педагог дополнительного образования» - 1 человек, по должности социальный педагог – 1 человек, по должности учитель-логопед – 1 человек.

Молодых специалистов на конец 2024 года – 4 человека:

ФИО	Образование	Должность
Андреева А.А.	ОГУ, 2024 Бакалавр по направлению подготовки «Психология», направленность образовательной программы «Социальная психология»	педагог-психолог
Базаева Д.Н.	ОГПУ, 2023 Бакалавр по направлению подготовки «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность образовательной программы «Русский язык и начальное образование»	учитель начальных классов
Блахнина К.Д.	Педагогический колледж им. Н.К. Калугина, 2023	учитель начальных классов

Подпорина Т.И.	ОГПУ, 2023 Бакалавр по направлению подготовки «педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность образовательной программы «История и обществознание»	учитель истории и обществознания
----------------	--	----------------------------------

В целях оказания помощи начинающим учителям в профессиональной адаптации, повышения методического уровня преподавания предмета и стимулирования мотивации творческого саморазвития молодых специалистов на базе МОАУ «Гимназия № 2» продолжала работать «Школа молодого учителя», целью которой было оказание практической помощи в становлении и успешном продвижении молодого учителя к профессии, учиться быть учителем. Работа с молодыми специалистами осуществлялась не только силами администрации гимназии, но в большей степени опытными учителями – наставниками.

В 2024 году прошли процедуру аттестации 4 человека: установлена высшая категория по должности «учитель» - 4.

С октября 2024 года педагогические работники проходят аттестацию по новому регламенту. Все педагоги ознакомлены с данным приказом под подпись.

Условных специалистов нет.

Проблемы кадрового дефицита решаются с помощью сотрудничества с педколледжем и ОГПУ для выявления талантливых выпускников с целью привлечения их после окончания учебы в ВУЗе или СУЗе на работу в гимназию и приглашения на работу опытных внешних совместителей.

В гимназии проводится большая работа по повышению квалификации педагогических работников. В текущем календарном году обучены на курсах повышения квалификации 60 человек (87%) педагогических и руководящих работников. Тематика курсовой подготовки разнообразна: курсы первой помощи, курсы по обновленным ФГОС-2023 и ФООП, курсы экспертов ЕГЭ и ОГЭ, курсы по функциональной грамотности, курсы по работе с одаренными обучающимися, курсы, затрагивающие методические и дидактические аспекты преподавания предметов, курсы по воспитанию в условиях реализации Стратегии воспитания в РФ, курсы по применению ФГИС «Моя школа» в образовательной среде.

Педагоги гимназии стимулированы на участие в профессиональных конкурсах. В 2024 году 19 педагогов (27%) приняли участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах для педагогов, 4 педагога участвовали в очных конкурсах: Базаева Д.Н., Битюцких А.Ю., Иликаева Н.А., Подпорина Т.И. Битюцких А.Ю. стала дипломантом I степени муниципального этапа, дипломантом II степени заключительного этапа всероссийского конкурса «Мой лучший урок».

В гимназии работают 5 предметных методических объединений учителей. Работа методических объединений строится так, чтобы каждый педагог гимназии был вовлечен в интересную творческую работу всего коллектива.

Опытом работы педагоги гимназии делились на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.

Директор гимназии Губарева Т.О. презентовали опыт работы гимназии по применению продуктивной технологии на уроках и во внеурочной деятельности в рамках семинара для директоров «Поделись портфелем достижений». В рамках этого же мероприятия провели открытые уроки Таксанова А.О., Черномырдина Е.Ю., Курлаева Н.В., Гуляева О.В., Лушникова М.В., Кангина Т.С., Шнякина Н.А., Губина К.В., Познахарева С.А., Майер В.А., Гаврилова О.А., Соловых Е.В., Данилова А.Ю., Дудова В.А.

Григорьева О.Ю дала мастер-класс, а Афанасьева .Р., Битюцких А.Ю., Галкина Н.И., Зайцева Т.П., Ицкина Н.М., Томилина Г.Д.дали открытые уроки на городском семинаре в рамках работы муниципальной площадки по формированию читательской грамотности.

Члены школьных методических объединений учителей гуманитарного и физико-математического цикла предметов провели открытые заседания для представителей некоторых школ города Оренбурга, испытывающих затруднения в организации мероприятий подобного рода.

Учителя русского языка и литературы Григорьева О.Ю. и Майер В.А. организовали и провели межрегиональный семинара для учителей русского языка и литературы ЛНР «Подготовка к ЕГЭ-2024 по русскому языку. Обучение критериальному оцениванию работ обучающихся». Учитель английского языка Кондратьева А.А. организовали и провели межрегиональный семинара для учителей английского языка ЛНР «Подготовка к ЕГЭ-2024 по английскому. Обучение критериальному оцениванию работ обучающихся».

Учитель английского языка Битюцких А.Ю. выступила на областном вебинаре «Формирование поликультурной компетенции учащихся в процессе изучения английского языка».

Провели практико-ориентированные консультации для учителей города Алехина Н., Григорьева О.Ю., Кондратьева А.А.

Директор Губарева Т.О., педагоги Базаева Д.Н., Баландина Т.В., Битюцких А.Ю., Блахнина К.Д., Семенова Н.В., Таксанова А.О., Трандина В.А., Черномырдина Е.Ю.опубликовали статьи в электронном сборнике Всероссийской научно-методической конференции (с международным участием) «Университетский комплекс как региональный центр культуры, образования и науки».

Выступили на заседаниях городских методических объединений Агишева Е.С., Битюцких А.Ю., Герасимова Т.А., Горченкова Г.А., Григорьева О.Ю., Дудова В.А., Живодерова Н.И., Караулова Е.В., Кондратьева А.А., Маяковская Т.К., Назарова И.Л., Семенова Н.В., Черномырдина Е.Ю.

Вели экспертную работу в качестве членов жюри олимпиад и конкурсов для школьников и педагогов следующие учителя: Алехина Н.В., Артамонова Е.В. Афанасьева М.Р., Битюцких А.Ю., Викулова Ю.В., Губина К.В., Данилова А.Ю., Караулова Е.В., Кондратьева А.А., Маяковская Т.К., Назарова И.Л., Паланова Т.А., Семенова Н.В., Таксанова А.О., Томилина Г.Д., Черномырдина Е.Ю. (12 человек – 26,6%).

Приняли участие в разработке заданий школьного этапа ВсОШ и областной олимпиады школьников Алехина Н.В., Данилова А.Ю., Кондратьева А.А.

Опубликовали в сборнике «Импульс-центра» технологические карты уроков 19 педагогов.

Руководители городских методических объединений Караулова Е.В., Назарова И.Л. и Кондратьева А.А. организовали и провели ГМО.Кондратьева А.А. организовала и провела городского открытого мероприятия «Школа педагогического мастерства».

Педагоги гимназии прошли следующие анкетирования, диагностики и мониторинги: федеральный мониторинг по реализации ФГОС 30 человек (50%), исследование ценностных ориентаций педагогов, организованное Академией Минпросвещения РФ – 20 человек (33%), диагностика ИКТ-компетенций, организованная Академией Минпросвещения РФ – 30 (50%), диагностика предметных и управленческих компетенций, организованная Академией Минпросвещения РФ – 11 человек (18%), мониторинг по формированию духовно-нравственных ценностей – 45 человек (75%).

Проводилось внутригимназическое анкетирование «Организация УВП по формирование функциональной грамотности школьников», в котором приняли участие 82% педагогических работников. На основании полученных результатов можно сделать вывод, что большинство учителей владеют технологиями и приемами формирования функциональной грамотности.

Педагоги гимназии являются руководителями городских методических объединений: Назарова И.Л. (руководитель методического объединения учителей немецкого языка Южного округа), Кондратьева А.А. (руководитель методического объединения учителей английского языка Южного округа), Караулова Е.В. (руководитель методического объединения учителей начальных классов Южного округа), экспертами ОГЭ (14 человек), и ЕГЭ (12 человек), экспертами по приему международного экзамена Pearson (7 человек). 36 педагогов (53,7%) учителей являются членами экспертной комиссии по экспертизе профессиональной деятельности учителей, претендующих на высшую и первую квалификационные категории. Вели экспертную работу в качестве членов жюри олимпиад и конкурсов для школьников и педагогов следующие учителя: Артамонова Е.В. Афанасьева М.Р., Битюцких А.Ю., Губина К.В., Данилова А.Ю., Залеская И.В., Караулова Е.В., Комендантова М.В., Шарик А.И., Данилова А.Ю., Таксанова А.О., Щербакова Е.В. (12 человек – 18%).

59 педагогов (98%) зарегистрированы на профессиональных сайтах и регулярно на них обучаются. 37 (55,2%) педагогов имеют персональный сайт или страницу на сайтах сетевых сообществ.

Учителя гимназии постоянно работают в электронной системе «Электронный дневник», ФГИС «Моя школа», 23 педагогических работника принимают участие в Общероссийском проекте «Школа цифрового века».

Выводы:

Целенаправленная поддержка лидеров – лучших учителей – способствует выявлению и распространению успешных образцов инновационной практики и нового качественного образования в образовательной системе гимназии. Успешность инновационной практики состоит в том что:

- учителя гимназии являются тьюторами в рамках внедрения модели тьюторского сопровождения реализации педагогических инноваций в муниципальной, региональной и федеральной системах образования;

- педагоги гимназии повышают квалификацию в форматах непрерывного образования.

Названные выше меры обусловили положительные изменения:

- стабильные показатели участия в профессиональных конкурсах (2021-2022 учебный год – 28%, 2022-2023 учебный год – 31,3%, 2023-2024 учебный год – 23%) и представления опыта своей работы на сайтах педсообществ и в сборниках «Импульс-центра»;

- стабильное количество педработников, самостоятельно проходящих дистанционную курсовую подготовку и участвующих в вебинарах и семинарах;

- стабильное количество педагогов, диссеминирующих опыт работы на различных уровнях;

- активное освоение педагогическими работниками цифровых ресурсов и возможностей искусственного интеллекта в образовательном процессе.

В соответствии с выявленными проблемами определены следующие задачи на 2025 год:

- стимулировать педагогических работников приобретать дополнительные квалификации для оптимизации учебного процесса;

- совместно с профсоюзным комитетом гимназии совершенствовать систему материального стимулирования педработников;

- ориентировать методическую работу на вовлечение педагогов гимназии в мероприятия в рамках проекта «Образование» («Учитель будущего»), магистрального направления «Учитель. Школьные команды» и увеличивать цифровые показатели участников повышения квалификации в форматах непрерывного образования.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОО
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	да
Наличие медиатеки	да
Книжный фонд	33673
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	69
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации	5,1
Количество подписных изданий	1
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	125
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	49
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	17
Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100
Соответствие сайта требованиям	да
Наличие электронных журналов и дневников	да

Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся

Параллель	Количество учебников на одного обучающегося	Необходимое количество учебников	Выдано бесплатно	Количество используемых электронных учебных изданий (учебников)	% бесплатно выданных учебников
1 классы	9	693	385	308	100%
2 классы	13	1183	819	364	100%
3 классы	15	1245	996	249	100%
4 классы	11	935	595	340	100%
5 классы	11	1001	728	273	100%
6 классы	16	1376	1032	344	100%
7 классы	19	1539	1215	324	100%
8 классы	20	1840	1380	460	100%
9 классы	17	1394	1148	246	100%
10 классы	18	1044	638	406	100%
11 классы	14	588	462	126	100%
Итого		12838	9398	3440	100%

Обучающиеся и педагоги МОАУ «Гимназия № 2» имеют возможность пользования сети Интернет на 100%, обеспечены учебными пособиями,

соответствующими федеральному перечню, на 100%. В гимназии имеется свой сайт с полезной информацией для родителей и обучающихся.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Оснащенность учебных кабинетов и помещений

№ п/п	Наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов	Количество	Оснащены в %
1.	Биология	1	100
2.	Химия	1	100
3.	Физика	1	100
4.	История	1	100
5.	География	1	100
6.	Математика	5	100
7.	Начальные классы	13	100
8.	Русский язык и литература	5	100
9.	Иностранный язык	10	100
10.	Музыка	1	100
11.	Информатика	3	100
12.	ОБЖ	1	90
13.	Лаборатории	0	0
14.	Игровая	0	0
15.	Кабинет хореографии	1	90
16.	Спортивный зал	2	100
17.	Актовый зал	1	100
18.	Музей	1	80
19.	Исследовательской деятельности	1	80
	Всего	49	

Оснащенность мастерских

№ п/п	Наименование учебных мастерских	Площадь кв.м	Рабочие места обучающихся	Наличие оборудования, инструмента, ТСО и УНП в мастерских в %
1.	0	0	0	0
2.	0	0	0	0

6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в гимназии регламентируется следующими локальными актами:

1. Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования.
2. Положение о системе оценки качества знаний обучающихся.

3. Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии их с учета.
4. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
5. Положение о работе с обучающимися, временно отсутствующими на занятиях в виду болезни, и обучающимися, приступившими к учебным занятиям после болезни.
6. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.

Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Гимназии, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) и контингенту учащихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в Гимназии.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в Гимназии;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (совет Гимназии, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

– документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития Гимназии).

Внутренняя система оценки качества образования реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

В качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение результатов деятельности гимназии, привлекаются ресурсы электронного журнала.

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы Гимназии. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане внутренней системы оценки качества образования.

Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора Гимназии;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Гимназии.

Анализ внутришкольного контроля

Контроль проходил в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2023 – 2024 учебный год.

Цель: анализ результатов внутришкольного контроля за 2023 – 2024 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

В 2023-2024 учебном году контроль осуществлялся в соответствии требованиям ФГОС: контроль качества образовательного процесса,

- контроль качества воспитательного процесса,
- контроль достижения планируемых результатов освоения ООП,
- контроль качества управления реализацией ООП,
- контроль качества условий реализации ООП.

ВШК качества образовательного процесса включал следующие формы контроля:

- **классно-обобщающий контроль**, предполагающий изучение состояния учебно – воспитательного процесса в одном классе. В рамках данного контроля изучалось поведение обучающихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель - родитель- школа, проверялось освоение стандартов, уровень развития. В текущем учебном году был проведен классно-обобщающий контроль в 1,5,10 классах, с целью изучения адаптационного периода к новым условиям; в 4,7,8-х классах, с целью формирования системы знаний, умений и навыков обучающихся; в 9,11 классах, с целью изучения работы по подготовке к ГИА.

- **тематический контроль**, который включал проверку организации предпрофильной подготовки, состояние процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ, проверку по вопросам здоровьесбережения, толерантности, психологического комфорта. Так же тематический контроль проводился в период адаптации в 1, 5, 10 классах. Изучалась преемственность в обучении учащихся 4–5-х классов, состояние работы со слабоуспевающими высокомотивированными обучающимися, посещаемость обучающихся;

- **персональный контроль** проводился с целью оказания методической помощи вновь прибывшим специалистам Подпориной Т.И., учителя истории, Блахниной К.Д., учителя

начальных классов, а также в рамках изучения профессионального уровня и результативности работы учителя обществознания Трандиной В.А., Сороколетова М.В., к аттестации и учителей, у которых были выявлены проблемы в преподавании предмета и взаимоотношений с обучающимися и их родителями и вновь прибывших учителей Турчиной Т.В., Сулейманова В.Р с целью ознакомления с системой преподавания предмета. Задачами персонального контроля являлись: оценка качества выполнения учителями своих обязанностей, выявление достижений, устранение ошибок, оказание побуждающего воздействия, объективная оценка работы учителя в период аттестации. При проведении персонального контроля использовались такие формы как: анализ документации (тематическое и поурочное планирование, классный журнал, тетради и дневники учащихся, планы воспитательной работы, аналитические материалы учителя, протоколы родительских собраний), посещение и анализ уроков, кружков, секций, мониторинг образовательного процесса, анкетирование и тестирование учащихся, родителей и учителей.

Мониторинг качества образования позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработку информации (например, по результатам проводимых срезов знаний учащихся, аттестации школьников и другим вопросам) для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре и зам. директора, заседаниях МО. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль (по четвертям, полугодиям), промежуточная аттестация – итоговый контроль (на конец учебного года).

Разработанные планы-задания проверок позволяли членам педагогического коллектива своевременно ознакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. К проверкам привлекались психолог школы, социальный педагог, руководители ГМО. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, зам. директора, на заседаниях МО учителей- предметников.

Итоги контроля: был проведен анализ контрольных работ, в рамках мониторинга качества образования, составлен индивидуальный маршрут для обучающихся, которые требовали особого педагогического внимания. Проводилась повторное написание работы в присутствии родителей (законных представителей).

По итогам четвертей проводилось совещание при директоре, где рассматривались вопросы успеваемости высокомотивированных детей, детей, закончивших четверть с одной «3» или «4». Эти дети были поставлены на контроль администрации.

По итогам промежуточной аттестации для обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты был составлен график занятий по ликвидации пробелов и назначена передача экзамена.

Разработанный план ВШК был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации гимназии достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

1. Контроль за выполнением всеобуча

В течение всего года учебный процесс протекал в единстве ученик - школа - семья, когда все вопросы по обучению и воспитанию решались в интересах ребенка. Решались своевременно вопросы планирования, расписания, нагрузки, были сформированы кружки

дополнительного образования. По плану внутришкольного контроля регулярно проходила проверка посещаемости занятий отстающими обучающимися и исправление ими неудовлетворительных оценок. Проверка содержания консультативных занятий с отстающими, определение уровня проведения индивидуальных занятий. Для обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты, составлялся индивидуальный план коррекции знаний, проводилась работа с родителями. Отмечена работа учителей начальных классов по организации и проведению на уроке работы с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности.

Выполнение всеобуча-100%. Регулярно проверялся санитарно гигиенический режим и техника безопасности.

2. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 2023 - 2024 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех электронных журналах учителями загружены календарно-тематические планирования (КТП) в соответствии с рабочей программой.

3. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2023 – 2024 учебного года согласно плану внутришкольного контроля проверялись:

3.1. Личные дела обучающихся. Проверка проводилась в сентябре и в июне. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела обучающихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в электронных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

3.2. Состояние электронных журналов.

В течение учебного года в соответствии с планом – графиком внутришкольного контроля регулярно проводилась проверка работы учителей – предметников с электронным журналом.

Журналы просматривались в каждой параллели. Администрацией изучались:

1. Сведения о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.
2. Сведения о посещаемости уроков.
3. Содержание образовательного процесса с описанием тем уроков, домашнего задания..
4. Сведения о расписании уроков

Выводы:

Электронные классные журналы заполняются всеми учителями-предметниками, текущие отметки выставляются своевременно, посещаемость отмечается согласно предоставленным справкам из медучреждений, объяснительным запискам от родителей/законных представителей учащихся. Все учителя своевременно исправляют неудовлетворительные оценки у обучающихся и отмечают отсутствующих. В журнале не выявлены факты проведения предварительных проверочно-оценочных процедур перед контрольными работами. Своевременно фиксируются результаты контрольных,

проверочных, лабораторных и практических работ. Объем домашнего задания соответствуют СанПин.

3.2.1. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ).

В ходе ВШК установлено, что во всех электронных журналах учителями загружены календарно-тематическое планирование (КТП). Изучение КТП и записей в электронных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, проходимость программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления оценок в четвертях, полугодиях, учебный год. Заместителя директора проверяя электронные журналы составляют информационную справку и по ведению и заполнению журналов и работают с учителями – предметниками по устранению недочетов. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению по заполнению электронных журналов: объективно выставлены оценки за четверти и полугодия. В связи с календарными дополнительными выходными днями по предметам учителями проводится коррекция тематического планирования.

В соответствии с планом ВШК контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ и преподавания элективных курсов. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении электронного журнала под подпись

3.2.2. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок (как минимум 1 отметка за 4 урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства обучающихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем обучающимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

3.2.3. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

При проверке электронных журналов делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих обучающихся, обучающихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью обучающихся и фиксируют пропуски обучающимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися.

В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных обучающихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни и/или наблюдается наличие отметки в день отсутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

3.2.4. Дозировка домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены электронные журналы 2–11-х классов по вопросу дозировки домашних заданий, соблюдения норм, изложенных в локальном акте гимназии.

В целом учителя соблюдают требования этого локального акта. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу выданного домашнего задания.

В ходе анализа проведённых внутри школы исследований можно сделать следующие **выводы:**

1. Гимназия функционирует стабильно в режиме развития:
2. Деятельность гимназии строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками. Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшает качество преподавания, структуру урока и отбор необходимых форм и методов, применяемых на уроке.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с требованиями современного этапа развития общества.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения. 82% учителей используют различные технологии полностью или приёмы поэлементно.
5. Тематика заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед ШМО. Заседания тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и выводы основываются на глубоком анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные научно – методические обобщения.
6. Гимназия планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
7. В гимназии созданы все условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, различного вида.
8. Анализ воспитательной деятельности гимназии показал, что в 2022-2023 учебном году педагогическим коллективом школы была проделана большая работа по воспитанию обучающихся. Методическое объединение классных руководителей работало по утвержденным планам, анализ которых показал, что все они составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классом, соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей. В течение года на заседаниях МО классных руководителей обсуждались вопросы теории и практики воспитательной работы. Внеурочная воспитательная деятельность осуществлялась через работу кружков и секций, решая задачи развития творческих способностей детей и проблему занятости их во внеурочное время. Обучающиеся принимали участие в мероприятиях разного уровня, становились лауреатами и победителями различных конкурсов и соревнований.

9. Ведение школьной документации не в полной мере соответствует требованиям инструкциям по ведению электронных журналов, тетрадей, дневников.

10. Все рекомендации по устранению и коррекции недостатков предоставляются на административных совещаниях, методическом совете, методических объединениях, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР, совещаниях при заместителе директора по ВР. Наличие обратной связи позволяет оперативно исправить выявленные недостатки, что повышает результативность работы школы.

11. Главным итогом проведенного внутришкольного контроля является достижение всеми обучающимися минимального базового уровня обученности, соответствующего государственным образовательным стандартам, готовность обучающихся к освоению нового содержания образования по предметам определенного профиля, педагогическая диагностика (неудач).

4. Внеурочная деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС для учащихся 1–11-х классов организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений прежде всего школа ориентировалась на запросы родителей, законных представителей обучающихся, интересы обучающихся, возможности и на приоритетные направления деятельности гимназии. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Внеурочные занятия проводят учителя начальной школы, учителя-предметники, библиотекарь, педагог-психолог. В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися. Результаты контроля отражены в аналитических справках.

4. ВШК качества воспитательного процесса

Контроль функционирования воспитательной системы школы

В течение учебного года контролировались следующие аспекты воспитательной деятельности:

- планирование работы классных руководителей, педагогов дополнительного образования, организаторов внеурочной деятельности;
- организация, содержание и результативность внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- взаимодействие социально-психологической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися;
- организация работы по охране жизни и здоровья и технике безопасности;
- совместная деятельность школы и внешкольных учреждений по воспитанию обучающихся;
- обеспечение обучающихся горячим питанием;
- подготовка и проведение классных часов и внеклассных мероприятий по основным направлениям воспитательной работы;
- организация и проведение воспитательной работы во время каникул;
- военно-патриотическое воспитание учащихся.

Проанализировав планы воспитательной работы классных руководителей, можно сделать следующий вывод. В основном планы ВР соответствуют рекомендациям, отражают приоритетные направления школьной воспитательной системы, созданы с

учетом возрастных особенностей учащихся. Все планы содержат данные о классном коллективе, социальную характеристику.

С учетом возрастных особенностей составлены планы профилактических бесед по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, по вопросам гигиены и охраны жизни и здоровья.

В планах имеются разделы: индивидуальная работа с учащимися, план работы с одаренными детьми класса, план работы с детьми группы риска, План работы с родителями, аналитико – диагностическая деятельность. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы гимназии и класса.

Организация внеурочной деятельности в ОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. Списочный состав детских объединений внеурочной деятельности определен согласно программе педагогов и желаниям обучающихся. В школе реализуются программы внеурочной деятельности по направлениям спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Посещенные внеурочные занятия педагогов показали, что организаторы внеурочной занятости детей в большинстве случаев строят работу, отличную от урочной системы: детям предоставляется возможность перемещаться в свободном пространстве, общаться друг с другом, проявлять творческие способности, приобретать навыки в процессе исследовательской работы, экскурсий, наблюдений, соревнований и конкурсов. Благодаря таким формам деятельности дети имеют возможность выхода на новый образовательный результат: в части предметных результатов они приобретают опыт творческой деятельности; в части метапредметных результатов – использование и решение проблем в реальных жизненных ситуациях; в части личностных результатов – мотивацию, толерантность.

В ходе посещения занятий отмечено, что для реализации внеурочной деятельности используются эффективные формы организации внеурочной работы: индивидуальная работа – подготовка исследовательских работ, выставочных экспонатов, альбомов, номеров художественной самодеятельности и т.д. Это позволяет каждому найти свое место в общем деле. В кружках проводятся занятия разного типа: подготовка к соревнованиям, творческим отчетам, концертных номеров, акций, декоративно - прикладного творчества, технического творчества. Массовая работа – конкурсы, олимпиады, соревнования, игры, беседы, праздники, смотры.

Внеурочная деятельность осуществляется на основе запроса участников образовательного процесса и возможностями образовательного учреждения в соответствии с нормативными документами. Внеурочная деятельность в рамках ФГОС ООО, работа кружков и секций осуществляется педагогами в соответствии с расписанием занятий внеурочной деятельности, утвержденным директором школы; запись в журналах внеурочных занятий ведется в системе и в соответствии с утвержденными календарно-тематическими планами.

Взаимодействие социально-психологической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися ведется на основе ежемесячного плана работы школьного психолога и социального педагога. Усилия социально – психологической службы школы направлены на выявление детей, нуждающихся в особом педагогическом внимании и контроле, оказание психологической, педагогической и материальной помощи, создание оптимальных условий для успешного воспитания, развития и самореализации детей данной категории, выявление и коррекцию социальных проблем обучающихся, организацию досуга учащихся через систему дополнительного образования в школе.

Особое внимание в работе администрации, социальной службы, классных руководителей уделялось упорядочению посещаемости занятий обучающимися,

оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проведению индивидуальных занятий, упорядочению работы классных руководителей и учителей-предметников по контролю за посещаемостью обучающихся. Ежемесячно социальной службой школы подавалась информация о количестве пропусков обучающихся.

В ходе контроля работы классных руководителей по охране жизни и здоровья и технике безопасности обучающихся проверены журналы с записью тем бесед по охране жизни и здоровья детей, правилам дорожной, пожарной безопасности, инструктажей. Проверены папки с инструктажами с росписью детей: вводный, первичный, повторный, целевой, наличие памяток. Проверены инструктажи, проводимые с родителями и протоколы родительских собраний. Папки с инструктажами имеются у каждого классного руководителя, с подписями детей и родителей по соответствующим инструктажам. В протоколы родительских собраний включены вопросы по охране жизни и здоровья детей.

Контроль организации питания показал, что в школе осуществляется горячее питание школьников, 6 дней в неделю. Завтраки и обеды предоставляются обучающимся в соответствии с графиком горячего питания по школе. Длительность промежутков между приёмами пищи не превышает 3,5 часов. Утвержден директором школы график дежурства учителей в столовой, график питания обучающихся, список общественной комиссии по контролю за организацией питания школьников и бракеражной комиссии, комиссии по приемке продуктов. Классные руководители контролируют посещение столовой, ежемесячно предоставляя таблицу посещения школьной столовой.

В соответствии с планом гимназии в целях организации досуговой занятости детей и подростков в период каникул проводятся внеклассные мероприятия, работают объединения дополнительного образования. Обеспечена работа школьной библиотеки, школьных спортивных секций, проведение спортивных и культурно-просветительских мероприятий, проводятся занятия по подготовке к государственной итоговой аттестации, работа с отстающими и мотивированными детьми, особое внимание обращалось на занятость обучающихся, состоящих на профилактическом учете.

5. Контроль за состоянием методической работы.

В начале учебного года проведено собеседование с каждым учителем «Наличие учебно-методического обеспечения, знание учебных программ, требований стандарта образования», утверждены учебные программы. В системе работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников соответствующие федеральному компоненту на учебный год, составлены графики контрольных работ, итогового контроля, взаимопосещения уроков.

Проводился контроль анализа и планирования работы ШМО (сентябрь, октябрь, май), выполнения планов работы методических объединений (в декабре, марте), руководителями методических объединений представлен отчет о проделанной работе, протоколы заседаний.

Систематическая работа позволила педагогическому коллективу продвигаться по пути осуществления личностно-ориентированного подхода в обучении. Большая работа проведена по изучению личности ребёнка, спланирована работа психолога школы.

Системообразующим компонентом всей методической работы остается индивидуальное профессиональное педагогическое самообразование учителей. Выбор темы по самообразованию определялся потребностью учителя, исходя из его уровня научно-теоретической подготовки и уровнем владения практическими умениями и навыками.

6. Контроль ФГОС НОО, ООО, СОО.

Введение новых стандартов потребовало серьезных изменений на начальной ступени образования, в организации школьной жизни, в деятельности всего

педагогического коллектива. Достижение основной цели и решение поставленных задач по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО осуществлялось через:

- координацию деятельности администрации школы, педагогического совета, заседаний учителей начальных классов, психолога, учителей-предметников школы; создание нормативно-правовой базы, регламентирующей ФГОС;
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения: осуществление подбора и расстановки кадров;
- прохождение курсовой переподготовки;
- в настоящее время прошли курсы повышения квалификации все учителя, совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС;

В этом году увеличена во ВШК доля коллективного контроля, осуществляемого педагогическим коллективом и имеющим не столь жесткие формы, как административный. Он осуществлялся в формах профессиональных дискуссий, творческих отчетов о работе, взаимопосещений уроков.

Работа учителей проанализирована и оценена самими педагогами в рамках деятельности методического объединения. Цель такого контроля - получение информации о состоянии дел в гимназии, что позволяет оценить работу педагогического коллектива силами самого коллектива и отдельных его членов. Контроль деятельности учителя со стороны коллег обладает большой силой воздействия, потому что его результаты влияют на статус педагога в коллективе. При этом виде контроля учитывались индивидуальные особенности контролируемых и контролирующих, чтобы оградить коллектив от конфликтов.

Под инспектированием понимается проведение администрацией школы проверок, наблюдений, обследований, контрольных работ, изучение последствий принятых управленческих решений. Основным объектом инспектирования являлась деятельность педагогических работников, а предметом - соответствие результатов педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативно- правовым актам, включая приказы, распоряжения по гимназии, решения педагогических советов.

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВСОКО НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательные результаты							
<i>Предметные результаты обучения</i>							
Предмет	Параметр	Класс	Период	Ответственные	Индикаторы	Показатель	Результат
Предметы по учебному плану	Успеваемость	2-11	на конец учебного года	замдиректора классные руководители	Средний процент 100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	Качество	2-11	на конец учебного года	замдиректора классные руководители	Средний процент 75-100% - 3 б. 70-74% - 2 б 65-69% - 1 б. Ниже 60% - 0 б.	82%	3
Русский язык и литература	Внешний мониторинг	4	май	замдиректора	Высокий уровень: от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Повышенный уровень: от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла При наличии об-ся с критическим уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б.	93%	3

					Ниже 50% - 0 б.		
	Комплексная работа/ВПР	5	май	замдиректора учителя русского языка	<p>Высокий уровень от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла</p> <p>Средний уровень от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла</p> <p>При наличии об-ся с низким уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся</p> <p>Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.</p>	92%	3
	Комплексная работа./ВПР	6	май	замдиректора учителя русского языка	<p>Высокий уровень от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла</p> <p>Средний уровень от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла</p> <p>При наличии об-ся с низким уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся</p> <p>Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.</p>	75%	3
	Региональный/админи	7	декабрь	замдиректора	Качество	-	-

	стративный срез			учителя русского языка	75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
	Региональный/административный срез/ВПР	7	май	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	83%	3
	Региональный/административный срез	8	декабрь	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
	Региональный/административный срез/ВПР	8	май	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	58%	1
	Устный экзамен по литературе	8	май	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
	Работа в формате ОГЭ	9	декабрь	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	77,3%	3
	Работа в формате ОГЭ литература	9	февраль	замдиректора учителя русского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б.	60%	2

					50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
ОГЭ по русскому языку	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	97%	3
ОГЭ по литературе	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
Работа в формате ЕГЭ по литературе	10	декабрь	замдиректора учителя русского языка		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
Работа в в формате ЕГЭ по русскому языку	10	декабрь	замдиректора учителя русского языка		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	30%	0
Работа в в формате ЕГЭ по русскому языку	11	декабрь	замдиректора учителя русского языка		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	77%	3
Сочинение	11	ноябрь	замдиректора учителя русского языка		100% об-ся с зачетом – 3 балла за каждого не получившего зачет – минус 1 балл	100%	3
Сочинение (государственная	11	декабрь	замдиректора учителя русского		100% об-ся с зачетом – 3 балла за каждого не получившего зачет –	100%	3

	итоговая аттестация)			языка	минус 1 балл		
	Государственная итоговая аттестация в формате ЕГЭ по русскому языку	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше 100 баллов – 2 человека	3+2
	Литература как предмет по выбору (ЕГЭ)	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше 100 баллов – 1 человек	3+1
Математика, информатика	Внешний мониторинг	4	май	замдиректора	Высокий уровень: от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Повышенный уровень: от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла При наличии об-ся с критическим уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б	96%	3

					50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
	Комплексная работа/ВПР	5	май	замдиректора учителя математики	Высокий уровень от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Средний уровень от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла При наличии об-ся с низким уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	87%	3
	Комплексная работа	6	май	замдиректора учителя математики	Высокий уровень от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Средний уровень от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла При наличии об-ся с низким уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	72%	2

Региональный/административный срез	7	декабрь	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
Региональный/административный срез/ВПР	7	май	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	79%	3
Региональный административный срез	8	декабрь	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
Региональный административный срез/ВПР	8	май	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	75%	3
Устный экзамен по геометрии	7	май	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	71%	2
Устный экзамен по геометрии	8	май	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	69%	2
Работа в формате ОГЭ по математике	9	декабрь	замдиректора учителя математики	Качество 75-100% - 3 б.	75%	3

					60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
ОГЭ по математике	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	86%	3
Работа в формате ОГЭ по информатике	9	февраль	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	96%	3
ОГЭ по информатике	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	90%	3
Работа в формате ЕГЭ по математике	10	май	замдиректора учителя математики		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	16%	0
Работа в формате ЕГЭ по математике	11	декабрь	заместитель директора по УВР учителя математики		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	34%	0
Государственная итоговая аттестация в формате ЕГЭ по математике (профиль)	11	июнь	замдиректора		Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов	Выше 100 баллов – 1 человек	3+1

					за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл		
	Государственная итоговая аттестация в формате ЕГЭ по математике (база)	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше	3
	Информатика (профиль)	10	декабрь	заместитель директора по УВР	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	55%	1
	Информатика (профиль)	10	май	заместитель директора по УВР	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	59%	1
	Информатика как предмет по выбору (ЕГЭ)	11	декабрь	замдиректора	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	78%	3
	Информатика как предмет по выбору (ЕГЭ)	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл	Выше	3

					дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл		
Иностранные языки	Устный экзамен по английскому языку	4	май	замдиректора учителя английского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	73%	2
	Экзамен по второму языку	7	май	замдиректора учителя французского и немецкого языков	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	74%	2
	Английский язык в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя английского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	86%	3
	ОГЭ по иностранным языкам	9	май июнь	замдиректора учителя английского, французского, немецкого языков	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	96%	3
	Административный срез по деловому английскому	10	май	замдиректора учителя английского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	78%	5
	Экзамен по второму языку	10	май	замдиректора учителя немецкого и французского языков	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б.	-	-

					Ниже 50% - 0 б.		
	Английский язык в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя английского языка	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	59%	1
	Иностранный язык как предмет по выбору (ЕГЭ)	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше 100 баллов – 1 человек	3+1
Предметы естественнонаучного цикла	Внешний мониторинг	4	май	замдиректора	Высокий уровень: от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Повышенный уровень: от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла При наличии об-ся с критическим уровнем минус 0,1 балла за каждого об-ся Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	Экзамен по географии	6	май	замдиректора	Качество	-	-

	(устный)/ВПР			учителя география	75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
	Химия	8	май	замдиректора учителя химии	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	89%	3
	Химия как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя физики	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	80%	3
	Биология как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя биологии	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	ОГЭ по химии	9	июнь	замдиректора	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	ОГЭ по биология	9	июнь	замдиректора	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	Физика как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя биологии	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б.	55%	1

					50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
ОГЭ по физике	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	88%	3
Физика (профильная)	10	декабрь май	замдиректора учителя физики		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	91% 88%	3 3
Химия (профильная)	10	декабрь май	замдиректора учителя химии		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100% 100%	3 3
Биология (профильная)	10	декабрь май	замдиректора учителя биологии		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	80% 80%	3 3
Физика как предмет по выбору в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя физики		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	38%	0
Химия как предмет по выбору в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя химии		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	37%	0

	Биология как предмет по выбору в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя биологии	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	ЕГЭ по физике	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше	3
	ЕГЭ по химии	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше 100 баллов – 1 человек	3+1
	ЕГЭ по биологии	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше	3
Общественные науки	История как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя истории	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б.	63%	2

					50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.		
Обществознание как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя обществознания		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	45%	0
География как предмет по выбору в формате ОГЭ	9	февраль	замдиректора учителя географии		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	0%	0
ОГЭ по истории	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	67%	2
ОГЭ по обществознанию	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	83%	3
ОГЭ по географии	9	июнь	замдиректора		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	0%	0
История (профиль)	10	декабрь май	замдиректора учителя истории		Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б. 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-

Обществознание (профиль)	10	декабрь май	замдиректора учителя обществознания	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	55% 81%	1 3
История как профильный предмет в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя истории	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
Обществознание как профильный предмет в формате ЕГЭ	11	декабрь	замдиректора учителя обществознания	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	-	-
ЕГЭ по география	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среденму баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл допонительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	-	-
ЕГЭ по истории	11	июнь	замдиректора	Средний балл: выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среденму баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл допонительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл	Выше	3
ЕГЭ по	11	июнь	замдиректора	Средний балл:	Выше	3

	обществознанию				выше среднего балла по РФ – 3 балла равен среднему баллу по РФ – 1 балл ниже среднего балла по РФ -0 баллов за каждого стобалльника-1 балл дополнительно за каждого не перешедшего порог – минус 1 балл		
Физическая культура	зачет	4	май	замдиректора учителя физкультуры	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	зачет	9	июнь	замдиректора учителя физкультуры	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
	зачет	10	май	замдиректора учителя физкультуры	Качество 75-100% - 3 б. 60-74% - 2 б 50-59% - 1 б. Ниже 50% - 0 б.	100%	3
Метапредметные результаты обучения							
Диагностика УУД	Работа с текстом	5, 8	май	учителя-предметники	Высокий уровень: от 0 до 30% - 1 балл от 31 до 55 % - 2 балл от 56%-100% - 3 балла Средний уровень: от 0 до 40% - 1 балл от 41 до 70 % - 2 балл от 71%-100% - 3 балла низкий уровень:	43%	2
						33%	1-0,6 0,4

					минус 0,1 балл за каждого об-ся		
	Сформированность ИКТ-компетентности	5, 8	апрель	учителя информатики	75-100 % об-ся – 3 балл 60-74% об-ся – 2балла 50-69% об-ся – 1 балл ниже 50% об-ся – минус 1 балл	63%	2
	Анкетирование обучающихся	Классы ФГОС	декабрь май	педагог-психолог	Положительная динамика – 1 балл Отсутствие динамики – 0 балл Отрицательная динамика – минус 1 балл	положительная	1
Сформированность навыков проектно и учебно-исследовательской деятельности	Защита проектов	9-10	апрель-май	учителя-предметники классные руководители	Участие в публичной защите: 100% - 3 балла 99% и ниже – 0 баллов	100%	3
	Защита докладов в рамках работы МАГНИ	8	январь	учителя-предметники	Участие в публичной защите: 100% - 3 балла 99% и ниже – о баллов	-	-
	Защита рефератов в рамках работы МАГНИ	9	январь	учителя-предметники	Участие в публичной защите: 100% - 3 балла 99% и ниже – о баллов	-	-
Личностные результаты							
Предпрофильное и профильное образование	Организация мероприятий, способствующих выбору будущей профессии и социализации обучающихся	8-11	в теч. года	заместители директора по УВР и ВР	Наличие мероприятий – 1 балл Отсутствие мероприятий – 0 балл	наличие	1
	Анкетирование по выбору профиля	9	октябрь	психолог классные	Наличие анкетирования – 1 балл Отсутствие анкетирования – 0 балл	наличие	1

				руководители председатель МС			
	Изучение запроса родителей по выстраиванию образовательного маршрута детей	1-11	февраль	классные руководители	Наличие анкетирования – 1 балл Отсутствие анкетирования – 0 балл	наличие	1
	Анкета «Степень удовлетворенности обучающихся выбранным профилем	10	октябрь февраль	психолог классные руководители	75-100 % об-ся – 3 балл 60-74% об-ся – 2балла 50-69% об-ся – 1 балл ниже 50% об-ся – минус 1 балл	73%	2
Здоровье обучающихся							
Сохранение и развитие здоровья детей в образовательном процессе	Травматизм	1-11	в теч.года	соц.педагоги	Отсутствие травматизма – 1 балл Наличие травматизма – 0 баллов	отсутствуют	1
	Состояние физкультурно-оздоровительной работы: включенность обучающихся в систему дополнительного образования в школе (спортивные секции)	2-11	сентябрь	замдиректора по ВР	70-100 % об-ся – 3 балл 50-69% об-ся – 2балла 25-49% об-ся – 1 балл	29%	1
	Охват горячим питанием	1-11	по результатам годового отчета	соц.педагог	100 % - 3 балла 95-99 % - 2 балла 90 -94 % - 1 балла менее 89% - 0 баллов	97%	2
	Качество школьного питания	1-11	в теч. года	социологи родительская общественность	Отсутствие жалоб – 1 балл Наличие жалоб – 0 баллов	отсутствуют	1
	Анкета для обучающихся /родителей (законных представителей) «Степень удовлетворенности	1-11	2 раза в год	социологи классные руководители	75-100 % об-ся – 3 балл 60-74% об-ся – 2балла 50-69% об-ся – 1 балл	74%	2

	школьным питанием»				ниже 50% об-ся – минус 1 балл		
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в ходе уроков и внеурочной деятельности: число предметов, на которых проводится физкультминутка; соблюдение светового режима в классах и коридорах школы; количество детей, имеющих вредные привычки (девочки-мальчики); систематичность проветривания кабинетов в урочное и внеурочное время. организация каникулярного отдыха обучающихся: число оздоровительных мероприятий	1-11	в теч. года	социологи, замдиректора по воспитательной работе классные руководители	Соблюдается – 1 балл Не соблюдается – 0 баллов	соблюдается	1
<i>Достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях</i>							
Всероссийская олимпиада школьников	школьный этап	4-11	октябрь	замдиректора учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3 балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов	30,2	1

	муниципальный этап	7-11	ноябрь	замдиректора учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3 балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов	36,3	1
	региональный	9-11	январь	замдиректора учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3 балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов	50%	2
Результативность проектной, исследовательской деятельности и	Учебно-исследовательские работы	10	В теч. года (участие в конкурсах городского и областного масштаба)	учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3 балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов	66%	3
Мероприятия в рамках	Конкурсы Олимпиады	5-11	В теч. года	учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3	-	-

сетевого сотрудничества с ОО города	Викторины				балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов		
Дистанционные мероприятия	Конкурсы Олимпиады Викторины	1-11	В теч. года	учителя-предметники	результативность участия: более 60 % победителей и призеров – 3 балла 45% -59% победителей и призеров – 2 балла 20% - 44 % победителей и призеров – 1 балл менее 20% победителей и призеров – 0 баллов	61%	3
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов							
Мероприятия	Анкетирование	1-11		замдиректора	удовлетворенность качеством: 80% - 100% - 3 балла 60% - 79% - 2 балла 50%-59% - 1 балл менее 50% - 0 баллов	83%	3
	Дни открытых дверей	1-11		замдиректора	проводится – 1 балл не проводится – 0 балл	проводятся	1
	Совместные мероприятия с родителями	1-5		замдиректора	проводятся – 1 балл не проводятся – 0 баллов	проводятся	1
Реализация образовательного процесса							
Основные образовательные программы							
ООП НОО	Соответствие требованиям стандарта		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1

ООП ООО	Соответствие требованиям стандарта		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
ООП СОО	Соответствие требованиям стандарта		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
<i>Дополнительные образовательные программы</i>							
Программы внеурочной деятельности	Соответствие ООП		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
Программы элективных курсов	Соответствие ООП		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
Дополнительные образовательные программы	Соответствие запросам родителей		сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
<i>Реализация учебных планов и рабочих программ</i>							
Рабочие программы по предметам	Соответствие ООП		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
Формирование инвариантной части учебного плана	Соответствие с ФГОС		май-август	администрация	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1
Формирование вариативной части	Соответствие запросам родителей		август-сентябрь	замдиректора	соответствует – 1балл не соответствует – 0 баллов	соответствует	1

учебного плана							
Выполнение всеобуча	Комплектование классов	1-11	в теч. года	директор руководитель Центра социально-педагогического сопровождения и поддержки	укомплектованность: 100% - 3 балла 90%-99% - 2 балла 80%-89% - 1 балл менее 80% - 0 баллов	90%	3
Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися							
Реализация образовательного процесса	Посещение уроков	1-11	в теч. года	администрация	150*количество ставок зам. директора по УВР/количество зам. директоров по УВР: более 150 – 3 балла 150 – 2 балла 135-149- 1 балл менее 135 - 0 балл	124	0
	Взаимопосещение уроков	1-11	в теч. года	педагогические работники	10*количество учителей/ количество учителей: более 10- 3 балла 10- 2 балла 7-9- 1 балл менее 7- 0 баллов	7	1
	Работа с отстающими и требующими педагогического внимания обучающимися	2-11	в теч. года по запросу учителей предметников и классных	зам. директора по УВР классные руководители, учителя-предметники	работа проводится регулярно, систематически – 3 балла работа проводится фрагментарно – 1балл работа не проводится минус 1 балл	систематически	3

			руководителей				
	Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебе	2-11	в теч. года	зам. директора по УВР классные руководители, учителя-предметники	работа проводится регулярно, систематически – 3 балла работа проводится фрагментарно – 1 балл работа не проводится минус 1 балл	систематически	3
Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)							
Направление деятельности	Охват обучающихся внеурочной деятельностью	классы ФГОС	сентябрь	замдиректора классные руководители	100 % - 3 балла 95-99 % - 2 балла 90 -94 % - 1 балла менее 89% - 0 баллов	100%	3
	Посещение кружков различной направленности	1-11	В теч. года	замдиректора классные руководители	более 60% - 3 балла 40-59- 2 балла 30-39- 1 балл менее 30%- 0 баллов	72%	3
	Проведение ЧКР	1-11	В теч. года	Замдиректора по ВР	ЧКР проводятся регулярно, систематически – 3 балла ЧКР проводятся фрагментарно – 1 балл ЧКР не проводится минус 1 балл	систематически	3
Условия, обеспечивающих образовательный процесс							
Нормативно-правовое обеспечение и документооборот							
Документы	Локальные акты, обеспечивающие образовательный процесс	наличие	В теч. года	директор	имеются – 1 балл не имеются – 0 баллов	имеются	1
	Программы развития ОО	наличие	В теч. года	директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 баллов	имеется	1
	Классные журналы/ электронный журнал	контроль за веден	в течение года	замдиректора	осуществляется систематически – 3 балла осуществляется фрагментарно – 1 балл	систематически	3

		ием			не осуществляется минус 1 балл		
	Личные дела обучающихся	контроль за ведением	июнь	замдиректора	своевременное оформление: 100% классных руководителей- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94% - 1 балл менее 90%- 0 баллов	своевременно	3
Материально-техническое обеспечение							
Оборудование	АРМ	наличие	в теч. года	директор замдиректора по АХР	100%- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94%- 1 балл менее 90%- 0 баллов	100%	3
	Необходимое оборудование в соответствии с перечнем	наличие	в теч. года	директор замдиректора по АХР	100%- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94%- 1 балл менее 90%- 0 баллов	Менее 90%	0
	Необходимые помещения для организации образовательного процесса	наличие	в теч. года	директор замдиректора по АХР	имеются в полном объеме – 3 балла имеются частично- 1 балл	частично	1
Информационно-развивающая среда							
ИКТ-средства	Сайт ОО	наполнение	в теч. года	замдиректора	осуществляется систематически – 3 балла осуществляется фрагментарно – 1 балл не осуществляется минус 1 балл	систематически	3
	Сеть Интернет	доступ	в теч. года	замдиректора	Охват кабинетов: 100%- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94%- 1 балл	100%	3

					менее 90%- 0 баллов		
	Локальная сеть	доступ	в теч. года	замдиректора	Охват кабинетов: 100%- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94%- 1 балл менее 90%- 0 баллов	100%	3
Санитарно-гигиенические и эстетические условия							
Характеристики	Температурный режим	соблюдение	в теч. года	замдиректора по АХР медработник	соблюдается – 1 балл не соблюдается – 0 баллов	соблюдается	1
	Дозары	наличие	в теч. года	замдиректора по АХР медработник	Охват кабинетов: 100%- 3 балла 80-99%- 2 балла 60-79%- 1 балл менее 60%- 0 баллов	100%	3
	Санитарная обработка территории	соблюдение	в теч. года	замдиректора по АХР медработник	соблюдается – 1 балл не соблюдается – 0 баллов	соблюдается	1
	Световой режим	соблюдение	в теч. года	замдиректора по АХР медработник	соблюдается – 1 балл не соблюдается – 0 баллов	соблюдается	1
Медицинское сопровождение и общественное питание							
Помещения	Медкабинет, соответствующий требованиям	наличие		замдиректора по АХР медработник	имеется – 1 балл не имеется – 0 баллов	имеется	1
	Столовая и пищеблок, соответствующих требованиям СЭС	наличие		замдиректора по АХР завстоловой	имеется – 1 балл не имеется – 0 баллов	имеется	1
Мероприятия	Медицинские консультации	проведение	По необходимости	замдиректора	проводятся – 1 балл не проводятся – 0 баллов	проводятся	1

	обучающихся узкими специалистами		имости				
	Медицинские консультации педработников узкими специалистами	проведение	ежегодно	замдиректора	проводятся – 1 балл не проводятся – 0 баллов	проводятся	1
Персонал	Необходимый персонал столовой	наличие		директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 баллов	имеется	1
Психологический климат в гимназии							
Адаптация	Контроль за адаптацией 1 классов	1	сентябрь октябрь	психолог курирующий завуч классные руководители учителя-предметники	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
	Контроль за адаптацией 5 классов	5	октябрь	психолог курирующий завуч классные руководители учителя-предметники	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
	Контроль за адаптацией 10 классов	10	октябрь, февраль	психолог курирующий завуч классные руководители учителя-предметники	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
	Контроль за адаптацией вновь пришедших обучающихся	2-11	в теч.года	классные руководители	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
Сопровождение обучающихся	Диагностика	9, 11	в теч.года	педагог-психолог	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
	Индивидуальные	9, 11	в	педагог-психолог	проводится - 1 балл	проводится	1

в рамках подготовки к ГИА 9, 11 классы	беседы и консультации		теч.года	соцпедагог классные руководители	не проводится – 0 баллов		
Психологический климат в классном коллективе	Социометрия	по необх одим ости	в теч. года	педагог-психолог, классные руководители	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
Психологический климат в педагогическом коллективе	Анкетирование		1 раз в 2 года	педагог-психолог	проводится - 1 балл не проводится – 0 баллов	проводится	1
Использование социальной сферы микрорайона и города							
Сетевое взаимодействие	Сотрудничество с другими ОО	1-11	в теч. года	администрация педработники	осуществляется – 1 балл не осуществляется – 0 баллов	осуществляется	1
	Сотрудничество с организациями допобразования	1-11	в теч. года	администрация педработники	осуществляется – 1 балл не осуществляется – 0 баллов	осуществляется	1
	Сотрудничество с вузами	1-11	в теч. года	администрация педработники	осуществляется – 1 балл не осуществляется – 0 баллов	осуществляется	1
	Сотрудничество с досугово-развлекательными организациями	1-11	в теч. года	администрация педработники	осуществляется – 1 балл не осуществляется – 0 баллов	осуществляется	1
Кадровое обеспечение							
Педработники	Педработники, соответствующих профстандарту	наличие	в теч. года	директор	100%- 3 балла 95-99%- 2 балла 90-94%- 1 балл менее 90%- 0 баллов	100%	3
Реализация	Аттестация педкадров	квали	по плану	замдиректора по УВР	Наличие высшей и первой	83%	3

профессиональной деятельности педагога в рамках программы повышения качества образования		классификационная категория			квалификационной категории: 70-100% - 3 балла 50-69% - 2 балла 30-49% - 1 балл менее 30% - 0 баллов		
	Участие педработников в профессиональных конкурсах	охват	в теч. года	педработники	15% и более – 3 балла 10-14% - 2 балла 1-9% - 1 балл	22%	3
	Курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года	охват	по плану	замдиректора по НМР	100% - 3 балла 95-99% - 1 балл менее 95% - 0 баллов	100%	3
	Степень владения учителями ИКТ-технологиями и образовательными технологиями	анкетирование	1 раз в год	Руководители МО	75-100% - 3 балла 60-74% - 2 балла 50-59% - 1 балл менее 50% - 0 баллов	85%	3
Педработники	Эксперты ОГЭ	наличие	1 раз в год	замдиректора по УВР	10 и более – 3 балла 5-9- 2 балла 1-4 – 1 балл	14	3
	Эксперты ЕГЭ	наличие	1 раз в год	замдиректора по УВР	10 и более – 3 балла 5-9- 2 балла 1-4 – 1 балл	12	3
	Эксперты по оценке профессиональной деятельности педработников	наличие	1 раз в год	замдиректора по УВР	10 и более – 3 балла 5-9- 2 балла 1-4 – 1 балл	-	-
Общественно-государственное управление							
Общественные организации	Большой совет гимназии	наличие	в теч. года	директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 балл	имеется	1
	Педагогический совет	наличие	в теч.	директор	имеется – 1 балл	имеется	1

на базе гимназии		ие	года		не имеется – 0 балл		
	Родительский комитет	налич ие	в теч. года	директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 балл	имеется	1
	Ученическое самоуправление	налич ие	в теч. года	директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 балл	имеется	1
	Другие общественные организации	налич ие	в теч. года	директор	имеется – 1 балл не имеется – 0 балл	имеется	1
					МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ	393	
					ИТОГО		329,4
					70% и выше – высокий уровень качества образования 50-69% - средний уровень качества образования менее 50% - низкий уровень качества образования	83,8%	высокий

7. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	867 человек/ 100%
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	337 человек/ 38%
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	430 человек/ 50%
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	100 человек/ 12%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	593 человек/ 75%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,7 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,9 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	81 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	76 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	76 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	76 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	60 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	60 человек/ 0%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	76 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	60 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	10 человек/ 14,1%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	25 человек 41,7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	21 человек/ 24,4%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	353 человека /50,2%
1.19.1	Регионального уровня	101 человек/ 11,7 %
1.19.2	Федерального уровня	172 человек/ 18,2%
1.19.3	Международного уровня	121 человек/ 12,8%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	100 человек/12%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	100 человек/ 12%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	867 человек/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	867 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	56 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	52 человека/ 93%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	49 человек/ 87,5%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/ 7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека/ 7%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	47 человек/ 83,9%
1.29.1	Высшая	35 человек/ 62,5%
1.29.2	Первая	12 человек/ 21,4%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	35 человек/62,5 %
1.30.1	До 5 лет	13 человек/ 23,2%
1.30.2	Свыше 30 лет	22 человека/ 39%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11 человек/ 19,6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15 человек/ 26,7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	64 человека/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	62 человека/ 96,8%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,25единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	33673единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым	867 человек/

	обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3210 кв.м

Выводы:

1. Показатели успеваемости за три года стабильны. Успеваемость составляет 100%,.

2. В 2024 году 76 выпускников 9-х классов проходили итоговую государственную аттестацию в форме ОГЭ. Все обучающиеся сдавали два экзамена: обязательные экзамены по русскому языку и математике и два предмета по выбору. Итоговая аттестация прошла успешно. 97 % обучающихся сдали ОГЭ по русскому языку на «4» и «5», 68% обучающихся сдали ОГЭ по математике на «4» и «5». Средний балл предметов по выбору выше регионального уровня на 0,4 балла.

3. Все выпускники 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании, 20 обучающихся получили аттестаты с отличием.

4. В 2024 году 60 выпускников 11-х классов приняли участие в ГИА. В 2024 учебном году обучающиеся получили 6 стобалльных результатов по следующим предметам: 2- русский язык, 1-химия, 1-английский язык, 1-литература. Планомерная и системная работа учителей-предметников привела к высоким результатам.

5. Все выпускники 11-х классов получили аттестат о среднем общем образовании, 25 обучающихся получили аттестаты с отличием и медаль «За особые успехи в учении», что составило 42% общей численности выпускников.

6. Обучающиеся гимназии активно участвуют в различных олимпиадах, конференциях, конкурсах, турнирах, добиваются отличных результатов.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Деятельность гимназии строится в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.

2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

3. Гимназия предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

4. Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе цифровых и информационно-коммуникационных.

5. В управлении гимназии сочетаются принципы единоначалия с демократичностью гимназического уклада. Родители являются активными участниками образовательного процесса

6. Гимназия планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

7. В гимназии созданы все условия для самореализации обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива гимназии через персонифицированное повышение квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.

9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного отчета, отчета о самообследовании, ежегодно размещаемого на гимназическом сайте.

Анализ результатов деятельности за 2024 год позволяет сделать вывод о том, что гимназия сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.