

Принято на заседании
педагогического совета
МОАУ «Гимназия №2»
от 28.08.2023 г. протокол №1

Утверждаю
Директор МОАУ «Гимназия №2»
Т.О. Губарева
Приказ от 28.08.2023 № 137/о

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМЕ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ГИМНАЗИЯ № 2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 ч.3), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО), приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО), приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО), приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ОО), приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями (далее – ФГОС СОО) и Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2».

1.2. Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия № 2» (далее - Гимназии), регулирующим форму, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

2. ФОРМА, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. ФОРМА, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимости от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, доклада и т.д.;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Формы промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ корректируются индивидуально под каждого обучающегося в зависимости от его заболевания и рекомендаций индивидуальной программы реабилитации.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана являются:

3.3.1. для обучающихся по программам начального общего образования:

У обучающихся 1 классов промежуточная аттестация проводится в форме диагностических работ по предметам учебного плана.

Предмет	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	2-4	Итоговая контрольная работа
Литературное чтение	2-4	Итоговая контрольная работа
Математика	2-4	Итоговая контрольная работа
Окружающий мир	2-4	Итоговая контрольная работа
Английский язык	2-3	Итоговая контрольная работа
	4	Устный экзамен по билетам
Музыка	2-4	Итоговая контрольная работа
ОРКСЭ	4	Итоговая контрольная работа
Изобразительное искусство	2-4	Итоговая контрольная работа
Технология	2-4	Итоговая контрольная работа
Физическая культура	2-4	Зачет

3.3.2. для обучающихся по программам основного общего образования:

Предмет	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-8	Итоговая контрольная работа
	9	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
Литература	5-9	Итоговая контрольная работа
Математика	5-6	Итоговая контрольная работа

	9	Итоговая контрольная работа в формате ОГЭ
Алгебра	7-8	Итоговая контрольная работа
Геометрия	7	Муниципальный публичный зачет
	8	Региональный публичный зачет
Английский язык	5-9	Итоговая контрольная работа
Второй язык (немецкий/французский)	5, 6, 8, 9	Итоговая контрольная работа
	7	Экзамен
Информатика и ИКТ	5-9	Итоговая контрольная работа
История	5-9	Итоговая контрольная работа
Обществознание	6-9	Итоговая контрольная работа
География	5-9	Итоговая контрольная работа
Биология	5-9	Итоговая контрольная работа
Физика	7-9	Итоговая контрольная работа
Химия	8-9	Итоговая контрольная работа
ОБЖ	8-9	Итоговая контрольная работа
Музыка	5-8	Итоговая контрольная работа
Изобразительное искусство	5-7	Итоговая контрольная работа
Технология	5-9	Итоговая контрольная работа
Физическая культура	5-9	Зачет

3.3.3. для обучающихся по программам среднего общего образования:

Предмет	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10	Итоговая контрольная работа
	11	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Литература	10-11	Итоговая контрольная работа
Математика	10	Итоговая контрольная работа
	11	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Английский язык	10-11	Итоговая контрольная работа
Деловой английский	10	Экзамен
	11	Итоговая контрольная работа
Второй язык (немецкий/французский)	10-11	Итоговая контрольная работа
Информатика	10-11	Итоговая контрольная работа
История	10-11	Итоговая контрольная работа
Обществознание	10-11	Итоговая контрольная работа
География	10-11	Итоговая контрольная работа
Биология	10-11	Итоговая контрольная работа
Физика	10-11	Итоговая контрольная работа
Химия	10-11	Итоговая контрольная работа
Естествознание	11	Итоговая контрольная работа
Астрономия	11	Итоговая контрольная работа
ОБЖ	10-11	Итоговая контрольная работа
МХК	10-11	Итоговая контрольная работа
Индивидуальный проект	10	Защита проекта
Физическая культура	10-11	Зачет

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, за исключением предметов «Изобразительное искусство», «Музыка», «Технология» во 2-4 классах, где степень освоения программы фиксируется при помощи записи «зачет/незачет».

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения

промежуточной аттестации определяется Гимназией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.8. Обучающиеся 9, 11 классов в обязательном порядке должны пройти промежуточную аттестацию как допуск к государственной итоговой аттестации.

3.9. В случае отсутствия обучающегося в день проведения промежуточной аттестации допуск проводится в иные сроки по согласованию с учителем-предметником, отметка в данном случае выставляется в электронный журнал в соответствии с датой проведения по КТП рядом с «н».

3.10. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе для обучающихся с ОВЗ, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Гимназии.

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ТЕКУЩИХ, ЧЕТВЕРТНЫХ, ПОЛУГОДОВЫХ И ГОДОВЫХ ОТМЕТОК

4.1. Единственным фактическим материалом для выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок является совокупность всех полученных обучающимся в течение отчетного периода и выставленных в классном журнале отметок.

4.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение отчетного периода. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в классный журнал. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку заповедение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов, нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

4.3. По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Четвертная (полугодовая) отметка выставляется обучающимся с учетом среднего взвешенного балла, указанного в электронном журнале, по правилам математического округления до целого числа.

4.4. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок по правилам математического округления до целого числа.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

- 5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс решением педсовета.
- 5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.4. Гимназия создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Гимназией создается комиссия.
- 5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.9. Обучающиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Гимназия информирует родителей обучающегося о решении педагогического совета в письменной форме.