

ПРИКАЗ

31.08.2024г.

№ 150/о

г. Оренбург

Об организации горячего питания обучающихся 1-11 классов в 2024-2025
учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области», руководствуясь постановлением администрации города Оренбурга от 16.12.2014 № 3162-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований бюджета города Оренбурга», распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 16.02.2021 №56 «О предоставлении ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на дому», положением об управлении образования администрации города Оренбурга, утвержденным решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191, руководствуясь распоряжением управления образования администрации города Оренбурга № 539 от 30.08.2024 года, в целях улучшения качества питания, увеличения охвата горячим питанием обучающихся, соблюдения санитарных норм и правил при организации питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Торопчиной Т.А.
 - обеспечить соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» при организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;
срок – в течение года;
 - обеспечить контроль наличия и заполнения обязательных документов по питанию, деятельности работников пищеблока, социальных педагогов, медицинского работника и бракеражной комиссии;
1 раз в четверть в течение года;
 - осуществлять систематический контроль деятельности бракеражной комиссии, оценивающей качество продуктов и готовых блюд, заполнение журнала бракеража готовой продукции, журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
срок – в течение года;

- составить график дежурства учителей в школьной столовой;
срок – до 01.09.2024;

2. Утвердить следующий график питания:

по ул. Кирова, 6

Первая смена (завтрак)

3,4, 5а -9.30-9.50

5бв,6,7а -10.25-10.45

7бв,8,9а-11.20-11.40

9бв,10,11 -12.15-12.35

Обед – 13.10-13.30

по ул. Брыкина, 4

Первая смена (завтрак)

1абв-9.30-9.50

2абв-10.25-10.45

Обед

1абв-12.15-12.35

2абв-13.10-13.30

3. Назначить бракеражную комиссию в составе:

по ул. Кирова, 6

заместитель директора Торопчина Т.А.

социальный педагог Маяковская Т.К.

медсестра Стародубцева Г.А.

по ул. Брыкина, 4

заместитель директора Безбородникова Е.П.

медсестра Стародубцева Г.А.

дежурный учитель

4. Использовать со 02.09.2024 года финансовые средства, выделенные на удешевление питания школьников из бюджета муниципального образования «город Оренбург» в размере 5 руб. в день, субсидии из бюджета Оренбургской области в размере 8 рублей всеобучающимся 5 – 11 классов в течение учебной недели.

Назначить ответственной за учет компенсационных и дотационных выплат социального педагога Маяковскую Т.К.

Провести совещание с классными руководителями по организации и учету горячего питания в срок до 02.09.2024 года.

5. Социальному педагогу Маяковской Т.К.:

- обеспечить контроль ведения следующих журналов:

а) журнал бракеража сырой продукции и сырья;

б) журнал контроля состояния здоровья персонала (допуск к работе);

в) журнал витаминизации;

г) журнал бракеража готовой пищи;

срок – в течение года;

- разработать план мероприятий по увеличению охвата обучающихся 1-11 классов горячим питанием и обучению детей принципам здорового питания;

срок – в течение года;

- ежедневно проводить бракераж сырой и готовой продукции совместно с медицинским работником Стародубцевой Г.А. и бригадиром ООО «Комбинат питания №1» Кондрашовой В.А., о чем делать соответствующие записи в журналах;

срок – в течение года;

- обеспечить на основе трехстороннего договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия №2» с ООО «Комбинат питания №1» и родителями (законными представителями) одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, одно и (или) двухразовое горячее питание для обучающихся 5-11 классов (7-11 лет и 12 лет и старше) в соответствии с 12- дневным меню, согласованным с управлением Роспотребнадзора по Оренбургской области;

срок – в течение года;

- организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов не реже одного раза в день на основании ФЗ РФ « О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 ФЗ «Об образовании в РФ»;

срок – в течение года;

- организовать горячее питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

срок – в течение года;

- предоставлять отчет о расходах, связанных с выплатами на дотирование питания обучающихся в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» по форме, утвержденной Министерством образования Оренбургской области до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем с приложением акта оказанных услуг, ежедневных меню и справок на каждый день.

6. Дежурным учителям и классным руководителям осуществлять контроль за соблюдением порядка учениками в столовой;

срок – в течение года;

7. Классным руководителям:

- находиться в столовой с обучающимися класса во время приема пищи;

срок – в течение года;

- обеспечить 100% охват обучающихся всеми видами питания;

срок – в течение года;

- в целях формирования культуры здорового питания проводить классные часы по программе «Культура питания»;

срок – в течение года;

8. Социальному педагогу Маяковской Т.К.:

- обеспечить реализацию программы: «Разговор о правильном питании» в 2023-2024 учебном году.

- организовать обучение членов общественных контрольных комиссий по программе «Проведение мероприятий родительского контроля» на сайте ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены».

9. Стукаловой О.И., секретарю учебной части, обеспечить рассылку приказа на электронную почту сотрудников для ознакомления и исполнения.

10. Дежурному администратору обеспечивать дежурство учителей согласно графику дежурств. (Приложение № 1).

11. Ответственность за целевое использование компенсационных и дотационных выплат, выделенных на удешевление питания, оставляю за собой.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «Гимназия №2»

Т.О. Губарева

С приказом от 31.08.2024 № _____ /оознакомлены:

Баландина Т.В.		Губина К.В.	
Безбородникова Е.П.		Артамонова Е.В.	
Комендантова М.В.		Зайцева Т.П.	
Козина Н.В.		Черномырдина Е.Ю.	
Назарова И.Л.		Битюцких А.Ю.	
Семенова Н.В.		Гаврилова О.А.	
Торопчина Т.А.		Маяковская Т.К.	
Щербакова Е.В.		Паланова Т. А.	
Трандина В.А.		Познахарева С.А.	
Блахнина К.Д.		Курлаева Н. В.	
Рождествина Е.В.		Григорьева О. Ю.	
Лушникова М.В.		Данилова А. Ю.	
Гуляева О.В.		Маяковская Т. К.	
Караулова Е В		Шнякина Н. А.	
Залесская И В		Соловых Е.В.	
Герасимова Т.А.		Майер В.А.	
Подпорина Т.И.		Турчина Т.В.	
Белугина НА		Зайцева Л.Н.	
Чернышина Т.Ю.			
Кондратьева А.А.			
Кангина Т.С.			
Иликаева Н.А.			

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОАУ «Гимназия № 2»

_____ Т.О. Губарева

**График дежурства по столовой МОАУ «Гимназия № 2»
 Кирова,6**

	Дежурный администратор	Дежурный учитель
понедельник	Комендантова М.В.	Паланова Т.М.
вторник	Баландина Т.В	Сороколетов П.В.
среда	Назарова И.Л. Семенова Н.В.	Дудова В.А.
четверг	ТоропчинаТ.А.	Шипилова А.Н.
пятница	Козина Н.В.	Дудова В.А.
суббота	По графику: 1-ая неделя – Комендантова М.В. 2-ая неделя – Баландина Т.В 3-ая неделя –ТоропчинаТ.А. 4-ая неделя - Козина Н.В.	По графику: 1-ая неделя –Иликаева Н.А. 2-ая неделя – Паланова Т.А. 3-ая неделя –Шипилова А.Н. 4-ая неделя – Таксанова А.О.

Брыкина,4

	1-ая смена
понедельник	Безбородникова Е.П.
вторник	Базаева Д.Н.
среда	Безбородникова Е.П.
четверг	Безбородникова Е.П.
пятница	Базаева Д.Н.